

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)
Сердобский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Пензенский государственный университет»
(СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»)

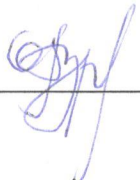


УТВЕРЖДАЮ

РЕКТОР ФГБОУ ВО «ПГУ»

А.Д. Гуляков

О Т Ч Е Т
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
СЕРДОБСКОГО ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
за 2024 год

ДИРЕКТОР ФИЛИАЛА  О.В. Фурман

2024 г.

Оглавление

Введение.....	3
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	4
Раздел 1. Общие сведения об образовательном учреждении.....	4
Раздел 2. Образовательная деятельность.....	15
2.1 Общие сведения о персонале организации.....	15
2.2 Общая характеристика реализуемых образовательных программ	18
2.3 Сведения по образовательным программам среднего профессионального образования.....	20
2.4 Профориентационная работа.....	26
2.5 Трудоустройство и востребованность выпускников.....	27
2.6 Библиотечно-информационное и учебно-методическое обеспечение.....	34
2.7 Условия получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.....	36
2.8 Внутренняя система оценки качества образования.....	39
2.9 Независимая оценка качества образования.....	42
Раздел 3. Научно-исследовательская деятельность.....	43
3.1 Общие сведения об объемах выполненных научных исследованиях и разработках, услугах.....	43
3.2 Научно-исследовательская работа студентов, участие в олимпиадах и конкурсах	45
Раздел 4. Внеучебная работа.....	53
4.1 Молодежная политика и воспитательная деятельность.....	53
4.2 Волонтерская деятельность.....	57
4.3 Спортивная работа.....	59
Раздел 5. Материально-техническое обеспечение.....	60
5.1 Инфраструктура филиала, здания, площади.....	60
5.2 Вычислительная инфраструктура.....	61
Раздел 6. Финансово-экономическая деятельность.	66
Выводы.....	68

Введение

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с Законом РФ «Об образовании» сформирован отчет о результатах самообследования Сердобского филиала ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет». В отчете дан анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, организации учебного процесса, качества кадрового обеспечения, качества учебно- методического и библиотечного обеспечения, качества научно- исследовательской деятельности, качества материально-технической базы.

В ходе самообследования проведена оценка динамики развития филиала и оценка выполнения аккредитационных показателей, утвержденных Свидетельством о государственной аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15.05.2018 № 2831, серия 90A01 № 0002970, проанализирована работа по устранению недостатков. Ниже приводятся основные результаты самообследования.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации

Сердобский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» (далее – филиал, СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет») является самостоятельным структурным подразделением ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» (далее – университет).

Юридический адрес Сердобского филиала ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»: 442894, Пензенская область, г. Сердобск, ул. Ленина, 285а

Телефон: 8 (84167) 2-34-88, 8(84167) 2-39-40

Факс: 8(84167) 2-39-40

E-mail: sf.pgu@yandex.ru

Официальной датой открытия филиала принято считать 28.05.2001 года, когда был подписан Приказ Министра образования Российской Федерации № 2160. Спустя несколько месяцев, была получена Лицензия на право ведения образовательной деятельности, а уже 1 сентября 2001 года был сделан первый набор студентов.

Сердобский филиал осуществляет обучение студентов с 2001 года. До декабря 2014 года реализовывались образовательные программы высшего профессионального образования с неполным циклом обучения, в 2011 году параллельно началось обучение по специальностям среднего профессионального образования с целью подготовки студентов для дальнейшего продолжения обучения в вузе.

Филиал имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по 5 основным программам СПО, в 2018 году прошли аккредитацию программы 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение», 40.02.01

«Право и организация социального обеспечения», по которым будет осуществляться выпуск обучающихся.

В 2020 году получили лицензию по специальности 09.03.07 «Информационные системы и программирование».

В 2024 году филиал осуществил набор по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012.

Деятельность филиала регламентируется следующими нормативными документами:

Свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования РФ от 15.05.2018, регистрационный № 2831, серия 90А01 № 0002970;

Лицензией на право ведения образовательной деятельности от 15.06.2016, регистрационный № 2191, серия 90Л01 № 0009234;

Приказом Министра высшего профессионального образования РФ от 28.05.2001 № 2160 «О создании Сердобского филиала Пензенского государственного университета»;

Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» (утверждён приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20.12.2018 № 1210);

Правилами внутреннего трудового распорядка Пензенского государственного университета, утвержденными приказом ректора 23.01.2018 № 78-04;

Положением о Сердобском филиале ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», утверждёно решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ПГУ» протокол от 28.04.2016 № 8.

В целях регламентации учебной, научно - исследовательской и производственной деятельности преподавателей, работников и обучающихся Положением о Сердобском филиале ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» предусматривается принятие и утверждение следующих видов локальных актов: положения, правила, инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся. Все нормативные внутренние акты разработаны на основании федеральных законов, ведомственных положений и инструкций.

Сердобский филиал ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» является лауреатом областного конкурса «Лучшие товары и услуги Пензенской области» 2022 г. по Программе «100 лучших товаров России» - Образовательные услуги по программам подготовки специалистов среднего звена.

Сердобский филиал ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» является дипломантом всероссийского конкурса программы «100 лучших товаров России» - Образовательные услуги по программам подготовки специалистов среднего звена (Диплом № 2022580103301).

По мнению комиссии по самообследованию собственная нормативная и организационно-распорядительная документация филиала является достаточной и соответствует действующему законодательству.

Организационная структура филиала

Филиал организуется и ликвидируется приказом ректора в соответствии с Уставом университета после соответствующего постановления Ученого совета университета.

Решения об изменении структуры филиала, связанные с ликвидацией филиала, переменной профиля подготовки специалистов, принимаются Ученым советом университета по представлению Совета филиала и утверждаются приказом ректора.

Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор филиала, в соответствии с ИД 199-00.

Распоряжением директора филиала на основании решения Совета филиала назначаются:

– *из числа преподавателей филиала:*

- ответственный за методическую работу;
- уполномоченный по качеству;
- ответственный за гражданскую оборону и чрезвычайные ситуации (ГОиЧС);
- ответственный за технику безопасности;
- материально-ответственный;
- ответственный за инфраструктуру;

– *из числа учебно-вспомогательного персонала филиала:*

- старший методист;
- техник;
- библиотекарь;
- лаборант;
- ведущий программист.

Заведующий учебной частью назначается приказом ректора по представлению директора филиала.

Кураторы учебных групп назначаются распоряжением директора филиала на основании решения Методической комиссии филиала по представлению заведующий учебной частью из числа преподавателей филиала (Положением о кураторской деятельности).

Совет кураторов филиала назначается распоряжением директора филиала. В состав Совета входят кураторы первого – четвертого курсов филиала по представлению заведующего учебной частью.

Материально-ответственное лицо назначается приказом по университету на основании служебной записки директора филиала. Между бухгалтерией и

материально-ответственным лицом составляется договор о материальной ответственности.

Аттестационная комиссия филиала создается приказом ректора университета по представлению директора филиала. Аттестационную комиссию возглавляет директор филиала.

Аттестационная комиссия создается временно для решения спорных вопросов по учебной работе между студентами и преподавателями.

Методическое обеспечение образовательного процесса филиала осуществляется методической комиссией филиала, утвержденным ректором по представлению директора филиала.

Штатное расписание филиала устанавливается приказом по университету при организации филиала и ежегодно корректируется приказом в зависимости от установленной на следующий учебный год численности обучающихся.

Состав учебно-вспомогательного персонала филиала устанавливается приказом ректора по представлению директора филиала и по согласованию с Финансово-экономическим управлением и Управлением кадров университета.

Замещение должностей, оформление совместительства и совмещение должностей осуществляется с согласия лица по служебной записке директора филиала, на основании которой издается приказ ректора.

К работе в филиале в установленном порядке могут привлекаться работники по совместительству, а также на условиях почасовой оплаты.

Должностные обязанности и распределение ответственности

Коллегиальным органом управления филиала в соответствии с Уставом университета является совет Сердобского филиала ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», председателем которого является директор.

Совет филиала:

- определяет и изменяет структуру и штатную численность филиала, предоставляя решения на утверждение Ученому совету университета;
- рассматривает и принимает стратегию развития и мероприятия по повышению качества образовательных услуг филиала;

- принимает решение по стратегическому планированию деятельности филиала по всем направлениям;
- определяет процессы основной и вспомогательной деятельности филиала;
- обсуждает входные и выходные данные для анализа деятельности филиала;
- заслушивает ежегодные отчеты заведующего учебной частью о работе филиала;
- рассматривает и принимает организационно-правовые документы деятельности филиала;
- рассматривает текущие вопросы состояния, совершенствования и перспективного развития учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы филиала;
- вносит предложения в повестку дня заседаний Ученого совета университета об открытии в филиале новых специальностей и направлений подготовки, о прекращении приема на те или иные специальности и направления подготовки, о проектах плана приема абитуриентов на предстоящий учебный год;
- рассматривает учебные планы специальностей и направлений обучения и представляет их на утверждение ректором университета;
- рассматривает предложения директора о назначении его заместителей с последующим утверждением приказом ректора;
- рассматривает вопросы предоставления длительного отпуска преподавателям (годового – по истечении 10 лет работы преподавателем; творческого – для подготовки нового учебника или учебного пособия, электронного учебника или электронного конспекта лекций);
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью филиала.

Деятельность методической комиссии филиала осуществляется в соответствии с ежегодным планом, который утверждается на заседании совета Сердобского филиала ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет».

Методическая комиссия филиала рассматривает:

- методическое обеспечение новых образовательных стандартов, включая содержание практикума;
- организацию проведения практик;
- результаты проверки состояния рабочих программ и учебно-методических комплексов преподавателей филиала;
- планирование потребности в методической литературе;
- подготовку рекомендаций заведующего учебной частью по проведению открытых лекций преподавателями;
- контрольные посещения лекций и других видов занятий;
- внедрение новых информационных технологий в образовательном процессе, включая проведение семинаров, конференций;
- обеспечивает контроль над подготовкой учебных пособий, учебников, в том числе и электронных;
- выявляет, изучает и распространяет передовой педагогический опыт ведущих преподавателей и методистов университета и других ВУЗов;
- участвует в подготовке педагогических кадров к аттестации;
- осуществляет информационное обеспечение деятельности филиала и др.

Директор филиала:

- проводит Политику университета и политику филиала в области качества;
 - формулирует стратегическую концепцию развития филиала;
 - планирует развитие филиала;
- ресурсами, мониторинга и жизненного цикла– организует и контролирует процессы управления, обеспечения предоставления образовательных услуг, научно-исследовательской и инновационной деятельности филиала;
- принимает решения, направленные на непрерывное совершенствование образовательного процесса;

- оценивает результативность учебной, воспитательной, научно-исследовательской, инновационной, учебно-методической и других видов деятельности филиала;

- организует и контролирует планирование и проведение корректирующих и предупреждающих действий по несоответствиям, выявленным в деятельности филиала;

- утверждает и представляет отчеты о функционировании процессов СМК высшему руководству;

- возглавляет работу совета Сердобского филиала и аттестационной комиссии;

- отчитывается перед советом Сердобского филиала о своей деятельности и результативности деятельности филиала.

Основные обязанности директора филиала установлены в должностной инструкции ИД 199-00.

Заведующий учебной частью:

- осуществляет процесс планирования, мониторинга и анализа учебного процесса, реализуемого в филиале;

- контролирует своевременность представления преподавателями филиала ведомостей по итогам зачетов, экзаменов, сдачи курсовых проектов (работ) и результатам практик;

- контролирует ведение записей по вопросам учебной деятельности;

- составляет сводки результатов зачетной и экзаменационной сессий;

- готовит документы на перевод, отчисление и перемещение студентов;

- участвует в решении вопросов по продлению сессии, предоставлению академического отпуска и допуска студентов к экзаменационной сессии;

- участвует в подведении итогов промежуточной аттестации студентов во время учебного семестра;

- участвует в разработке планов корректирующих и предупреждающих действий филиала.

Заведующий учебной частью:

- разрабатывает план по воспитательной работе в филиале;
- разрабатывает графики и расписания внеучебных мероприятий;
- возглавляет совет кураторов;
- организует и контролирует деятельность кураторов учебных групп;
- координирует работу филиала по организации внеучебной работы со студентами;
- оказывает студентам помощь в планировании и организации самостоятельной работы;
- организует работу по медицинскому обслуживанию и оздоровлению сотрудников и студентов филиала;
- проводит совместно с преподавателями филиала культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия для студентов и сотрудников факультета;
- участвует в разработке комплексного плана работы филиала на учебный год.

Ведущий документовед:

- определяет совместно с руководством филиала оптимальную номенклатуру дел и перечень записей по качеству;
- обеспечивает сохранность проходящей через филиал служебной документации;
- осуществляет компьютерную верстку и хранит следующую документацию: планы и отчеты о работе филиала, протоколы заседаний Совета филиала; конкурсные дела; служебные записки и заявления всех видов на прием, перевод, увольнение и на почасовую оплату, графики отпусков сотрудников, другую документацию, отражающую работу филиала.

Материально-ответственное лицо:

- осуществляет получение, учет, хранение и выдачу материальных ценностей филиала;
- сверяет данные по материальным ценностям с данными учета в бухгалтерии университета;

- присваивает инвентарные номера имуществу, оборудованию и приборам;
- проводит инвентаризацию имущества, оборудования и приборов, числящихся за филиалом;
- определяет процент износа имущества;
- готовит имущество к списанию с учета.

Ответственный за технику безопасности:

- осуществляет координацию и контроль деятельности филиала в сфере техники безопасности и пожарной безопасности;
- обеспечивает разработку и хранение учетной документации в соответствии с требованиями начальника отдела охраны труда и техники безопасности;
- организует и проводит теоретические и практические занятия с обучающимися и сотрудниками филиала по правилам техники безопасности и пожарной безопасности в соответствии с распоряжениями проректора по безопасности;
- контролирует знание и соблюдение всеми сотрудниками филиала инструкций по эксплуатации оборудования, правил техники безопасности и противопожарной защиты, промышленной санитарии, охраны окружающей среды;
- разрабатывает план эвакуации и следит за обеспечением филиала противопожарным оборудованием
- периодически анализирует состояние производственной среды филиала.

Ответственный за ГО и ЧС:

- осуществляет координацию и контроль деятельности филиала в сфере гражданской обороны;
- обеспечивает разработку и хранение учетной документации в соответствии с требованиями начальника штаба ГО и директора филиала;

– организует и проводит теоретические и практические занятия с обучающими и сотрудниками филиала в соответствии с приказами и распоряжениями начальника ГО университета.

Ответственный за инфраструктуру:

– периодически анализирует, обеспечивает и поддерживает в рабочем состоянии оборудование, компьютерную технику, находящиеся на балансе филиала и закрепленные за филиалом аудитории, лаборатории, компьютерные классы, преподавательские и другие помещения.

Совет кураторов подчиняется заведующему учебной частью.

Основные обязанности учебно-вспомогательного персонала филиала определены трудовыми договорами, коллективным договором и должностными инструкциями.

Основные цели, задачи, направления деятельности, перечень функций, а также распределение обязанностей и ответственности между всеми сотрудниками филиала и порядок взаимодействия регламентируются должностными инструкциями (ДИ) и положением о Сердобском филиале ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет».

По мнению комиссии по самообследованию организация управления образовательным учреждением соответствует требованиям закона об образовании, соответствует Уставу ФГБОУ ВО ПГУ и Положению о Сердобском филиале ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет».

Раздел 2. Образовательная деятельность

2.1 Общие сведения о персонале организации

Высокое качество подготовки студентов в филиале обеспечивается, в первую очередь, профессорско-преподавательским составом и зависит от его квалификации, опыта и умения грамотно вести учебно-воспитательную, методическую и научно-исследовательскую работу.

Реализацию образовательных программ СПО обеспечивают педагогические кадры филиала, имеющие высшее профессиональное образование и опыт работы по профилю специальности. В образовательном процессе задействовано 21 человек, из них 3 человека являются Отличниками народного образования, 4 человека имеют Грамоты Министерства образования РФ, 8 человек награждены грамотами Министерства образования Пензенской области, 3 человека – грамотами Отдела образования Сердобского района Пензенской области, 4 человека имеют Благодарности Законодательного собрания Пензенской области, 1 человек имеет грамоту Губернатора Пензенской области, 1 человек имеет медаль «За безупречный труд и отличие» Минобрнауки России, 1 человек имеет Почетную грамоту ректора Пензенского государственного университета, 3 человека имеют Благодарность ректора Пензенского государственного университета.

Все педагоги прошли аттестацию на квалификационную категорию.

Средний возраст работников 51 год.

В 2019 – 2024 гг. прослушали курсы повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам и повышению квалификации: «Реализация учебного процесса в рамках электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) вуза», «Проверка знаний требований охраны труда по программе обучения по охране труда», «Обучение по допуску к работе в электроустановках напряжением до 1000В» (административно-технический персонал), «Обучение эффективным методам

и приемам работы со СПС семейства Консультант Плюс», «КонсультантПлюс/Технология Проф», «Методика преподавания учебных дисциплин. Обновление содержания и методики обучения в условиях введения Федерального государственного образовательного стандарта основного и среднего общего образования», «Подготовка консультантов в области развития цифровой грамотности населения», «Правовая грамотность граждан, защита их прав и интересов в условиях цифровой экономики», «Реализация и защита цифровых прав граждан и организаций в условиях цифровой экономики», «Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации», «Разработка электронных образовательных ресурсов», «Особенности обучения граждан с ограниченными возможностями здоровья», «Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин», «Механизмы противодействия коррупции в сфере образования», «Актуальные вопросы современного документационного обеспечения управления», «Информационные технологии и работа в ЭИОС в условиях цифровой трансформации образовательной организации», «Основы преподавания начальной военной подготовки», «Содержание и методика преподавания основ безопасности и защиты Родины (ОБЗО) в условиях реализации требований обновленных ФГОС и ФОП». Ворлдскилс – мастер по компетенции «Документационное обеспечение управления и архивоведение», Ворлдскилс – мастер по компетенции «Социальная работа» курсы переподготовки «Педагогика и психология», «Государственное и муниципальное управление», «Кадровое делопроизводство и архивное дело».

Преподаватели Сердобского филиала прошли профессиональную переподготовку по программам дополнительного профессионального образования «Педагогика профессионального образования. Преподаватель правовых дисциплин», «Педагогика среднего профессионального образования. Преподаватель среднего профессионального образования».

Преподаватели прошли стажировку на базе ГКУ ЦЗН Сердобского района по программе «Работа по трудоустройству и адаптации выпускников» – 6 человек, на базе муниципального учреждения комплексный центр социального обслуживания Сердобского района по программам «Обеспечение жизнедеятельности населения» и «Оказание государственных и муниципальных услуг» – 7 человек, на базе Архивного сектора администрации Сердобского района Пензенской области по программам «Роль архива в жизни человека» и «Работа с гражданами» – 6 человек.

С целью повышения своего профессионального образования преподаватели филиала проходят стажировку по профилю своих дисциплин на предприятиях за пределами Пензенской области.

К учебному процессу привлечены преподаватели кафедры «Информационное обеспечение управления и производства», «Информационно-вычислительные системы» ПГУ, специалисты архивного сектора при администрации Сердобского района, сотрудники социального фонда России по г. Сердобску и Сердобскому р-ну, ГКУ ЦЗН Сердобского района, МУ «Сердобский районный комплексный Центр социального обслуживания населения», Сердобского местного отделения Пензенского регионального отделения партии Единая Россия.

Для студентов с целью активизации учебной деятельности по междисциплинарным курсам «Организация и нормативно – правовые основы архивного дела», «Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций», «Методика и практика архивоведения» профессионального модуля «Организация архивной и справочно – информационной работы по документам организации» проводятся (по согласованию с Администрацией Сердобского района) на базе архивного сектора Администрации Сердобского района Пензенской области (специальность «Документационное обеспечение управления и архивоведение») были организованы экскурсии. Результатом данного сотрудничества является усиление прикладной направленности квалификационных работ студентов, предоставление

возможности студентам на практике показать свои умения, способности, в реальности познакомиться со спецификой профессиональной деятельности.

С целью реализации и развития профессионально-творческого потенциала персонала в филиале функционирует внутренняя система обмена опытом работы, которая включает в себя следующие формы: обучающие семинары – тренинги, система мастер – классов, единые методические дни, обобщение передового педагогического опыта, действуют творческие группы, образованные по направлениям подготовки студентов.

С участием работодателей осуществляется внедрение нового содержания образования в вариативный компонент учебного плана, подготовка и проведение комплексного квалификационного экзамена (по окончании освоения профессиональных модулей), преддипломная практика, итоговая государственная аттестация специальностей.

Сведения об ученых степенях профессорско-преподавательского состава (таблица 1)

Таблица 1 – Численность работников высшей научной квалификации Сердобского филиала ПГУ по отраслям наук

Отрасль науки, по которой присуждена ученая степень	Код строки	Численность работников по основной должности (без совместителей), имеющих ученую степень, чел.	
		доктора наук	кандидата наук
1	2	3	4
Всего, в том числе:	01	1	2
историческая	02		1
техническая	03	1	0
социальная	04		1

2.2 Общая характеристика реализуемых образовательных программ

Официальной датой открытия филиала принято считать 28.05.2001 года, когда был подписан Приказ Министра образования Российской

Федерации № 2160. Спустя несколько месяцев, была получена Лицензия на право ведения образовательной деятельности и уже 1 сентября 2001 года был сделан первый набор студентов.

В соответствии с лицензией и свидетельством об аккредитации филиал ведет образовательную деятельность в сфере профессионального образования по образовательным программам СПО по следующим специальностям (таблица 2):

Таблица 2 – Образовательные программы СПО форма обучения: очная

№ п/п	Специальность		Дата выдачи и номер лицензии/свидетельства о государственной аккредитации	Уровень		Срок окончания действия лицензии
	Код	Наименование		Заявленный	Реализуемый	
1.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	15 июня 2016 г. № 2191, Серия 90ЛО1 № 0009234/ 15 мая 2018 № 2831, Серия 90А01 № 0002970	Базовый уровень среднего профессионального образования	Базовый уровень среднего профессионального образования	Бессрочная
2.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	15 июня 2016 г. № 2191, Серия 90ЛО1 № 0009234/ 15 мая 2018 № 2831, Серия 90А01 № 0002970	Базовый уровень среднего профессионального образования	Базовый уровень среднего профессионального образования	Бессрочная
3.	40.02.04	Юриспруденция	15 июня 2016 г. № 2191, Серия 90ЛО1 № 0009234/ 15 мая 2018 № 2831, Серия 90А01 № 0002970	Базовый уровень среднего профессионального образования	Базовый уровень среднего профессионального образования	Бессрочная
4.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	15 июня 2016 г. № 2191, Серия 90ЛО1 № 0009234/ 15 мая 2018 № 2831, Серия 90А01	Базовый уровень среднего профессионального образования	Базовый уровень среднего профессионального образования	Бессрочная

			№ 0002970			
5.	09.02.07	Информационные системы и программирование	15 июня 2016 г. № 2191, Серия 90ЛО1 № 0009234/ 15 мая 2018 № 2831, Серия 90А01 № 0002970	Базовый уровень среднего профессионального образования	Базовый уровень среднего профессионального образования	Бессрочная

2.3 Сведения по образовательным программам среднего профессионального образования

Подготовка специалистов среднего профессионального образования в СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» началась в 2011/2012 учебном году по специальности 034702 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

В 2013/2014 учебном году СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» начал подготовку по специальности 23.01.15 «Программирование в компьютерных системах».

В 2014/2015 учебном году СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» начал подготовку по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

В 2021/2022 учебном году СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» начал подготовку по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

В 2024/2025 учебном году СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» начал подготовку по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Сведения о приеме

В 2024 году прошел прием на специальности СПО по очной форме обучения (таблица 3):

Таблица 3 – Сведения о приеме студентов в 2024 году

Специальность, направление		Срок обучения		Количество принятых студентов (человек)	
Код	Наименование	На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования		
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	22	0
40.02.04	Юриспруденция	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев	25	0
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев	19	6

Сведения о численности студентов и выпускников по направлениям подготовки и специальностям

На 01.01.2024 в филиале обучается 179 человека по очной форме обучения (таблица 4).

На базе основного общего образования: 150 человек, из них 32 человека на бюджетной основе обучения и 118 человек на договорной основе обучения.

На базе среднего общего образования: 29 человека, из них 29 человека на договорной основе обучения.

В 2023/2024 учебном году выпускников – 49 человек.

Таблица 4– Количество обучающихся по специальностям на 31.12.2024

№ п/п	Специальность, направление		Количество групп	Срок обучения		Численность студентов (человек)
	Код	Наименование		Нормативный	В филиале	
1	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	3	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	47
				1 года 10 месяцев	1 года 10 месяцев	8

	40.02.04	Юриспруденция	1	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	25
3	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	3	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	41
				1 года 10 месяцев	1 года 10 месяцев	12
4	09.02.07	Информационные системы и программирование	4	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев	66
				2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	6
Итого:						205

Студенты первого и второго курсов ежегодно сдают Всероссийские проверочные работы.

По итогам сессии качество знаний составляет 67,9 %.

Практика – это неотъемлемая часть основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Являясь одним из компонентов образовательной программы, практика реализуется, как правило, в форме практической подготовки обучающихся. При ее проведении обучающиеся непосредственно выполняют виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, нацеленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Виды, задачи и продолжительность практики определяются рабочими программами практики, разработанными с учетом требований ФГОС СПО и других действующих нормативных документов. Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания обучающихся по базовым дисциплинам и дисциплинам, определяющим специальность, формировать компетенции,

соответствующие виду деятельности, на который ориентирована образовательная программа. Проводится практика в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе, в структурных подразделениях профильных организаций, предназначенных для проведения практики, на основании договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между филиалом и профильными организациями или в структурных подразделениях филиала. Базовыми местами проведения практики являются профильные организации, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц. Основными видами практики обучающихся разных специальностей являются: учебная практика и производственная практика, типы этих видов практики (регламентированные или установленные дополнительно) конкретизируются в учебных планах специальностей с учетом указаний образовательных стандартов.

Учебная практика – это, как правило, практика по получению первичных профессиональных умений и направлена на формирование компетенций, определенных ОПОП СПО. Проводится учебная практика чаще с обучающимися младших курсов. Производственная практика – это, как правило, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, приобретению практического опыта. Она направлена на формирование у обучающихся компетенций, установленных ОПОП СПО, в том числе, профессиональных и общих. Основной задачей производственной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение практических умений и опыта производственной по специальности. На практике обучающиеся учатся обоснованно решать конкретные задачи, пытаются зарекомендовать себя с позиции будущего работника данной профильной организации, овладевают передовыми методами работы, анализируют документационное состояние предприятия и т.д. Преддипломная практика тоже является типом

производственной практики. Она направлена на углубление практического опыта обучающегося, формирование компетенций, определенных ОПОП СПО, в том числе, общих и профессиональных, проверку готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности. Она является завершающим этапом обучения и организуется таким образом, чтобы обучающийся получил возможность использовать опыт, накопленный при ее прохождении, при подготовке выпускной квалификационной работы.

На практику обучающиеся направляются приказом ректора университета в профильные организации на основании заключенных договоров о практической подготовке. В 2024 году для организации практики обучающихся дополнительно к имеющимся долгосрочным договорам о практической подготовке было заключено еще 3 договора с 3 профильными организациями.

С рядом профильных организаций филиал сотрудничает много лет, сохраняя добрые взаимовыгодные связи.

Долгосрочные договоры о практической подготовке обучающихся заключены с рядом организаций, такими как, Администрация Сердобского района, ОМВД России по Сердобскому району, МУ «Сердобский районный комплексный Центр социального обслуживания населения», Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Сердобского района», Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа г. Сердобска, ГАСУСОССЗН ПО «Сердобский дом ветеранов труда», Муниципальное казенное предприятие «Водоканал», Общество с ограниченной ответственностью «Двина», Общество с ограниченной ответственностью «Центр», Общество с ограниченной ответственностью «Мечта», Общество с ограниченной ответственностью СПП «Мастер».

На конец 2024 года заключенными, действующими являлись 25 договоров о практической подготовке обучающихся с 22 профильными

организациями г. Сердобска и Сердобского района Пензенской области и других регионов Российской Федерации.

Итоговая аттестация. Выпуск

Для проведения Государственной итоговой аттестации в Сердобском филиале Пензенского государственного университета в 2024 году было создано: 3 государственных экзаменационных комиссий по 3 специальностям.

В результате анализа отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий можно отметить, что организация государственной итоговой аттестации в целом соответствовала требованиям нормативных документов, регламентирующих порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников:

Защита выпускных квалификационных работ проводилась в филиале. Заседания ГЭК проходили в специально оборудованных аудиториях, в доброжелательной, рабочей обстановке.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствовала специфике специальностей, а также требованиям и запросам предприятий, на которых студенты филиала проходили преддипломную практику.

По темам, предложенным предприятиями города, образовательными учреждениями разного типа, было выполнено 2 выпускные квалификационные работы, что составило 4,1 % от общего количества выпускных квалификационных работ студентов в 2024 году. Рецензентами дипломных проектов (работ), являлись ведущие специалисты предприятий, администрации города и области.

В отчетах председателей государственных экзаменационных комиссий отмечается, что рецензии отражают сильные и слабые стороны выпускных квалификационных работ студентов, актуальность тематики, практическое назначение, возможность применения результатов исследования на предприятиях.

Всего в 2024 году государственные экзаменационные комиссии рассмотрели и дали оценку 49 выпускным квалификационным работам, выполненными выпускниками очной формы обучения.

Об уровне выпускных квалификационных работ, выполненных выпускниками филиала в 2024 году, можно судить по следующим данным: 8 выпускника получили диплом с отличием, что составляет 16,3 % от общего количества выпускников 2024 года, защитивших ВКР; на «отлично» ВКР защитили 34 выпускника (69,4%); на «хорошо» ВКР защитили 13 выпускников (26,5 %); оценку «удовлетворительно» при защите ВКР получили 2 выпускника (4,1%).

Оценки «неудовлетворительно» на защите дипломных проектов (работ) в 2024 году не было.

Средний балл защиты ВКР выпускниками филиала в 2024 году составил 4,6%.

К поступлению на программу высшего образования рекомендовано 49 выпускников (100 %).

Всего в 2024 году было выпущено 49 чел.

Ежегодно студенты-выпускники являются слушателями курсов повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам и повышению квалификации.

2.4 Профориентационная работа

Профориентационная деятельность СФ ПГУ рассматривается как система подготовки потенциальных абитуриентов к осознанному выбору профессии, что реализуется через следующие формы взаимодействия:

- день открытых дверей;
- выездные презентации;
- конкурсы и научно-практические конференции;
- участие в мероприятиях совместно с предприятиями, учащимися школ, техникумов, молодежью города и района.

Профориентационная работа в филиале проводится с использованием различных форм и методов. Одна из них реклама, в средствах массовой информации, информационных объявлений, презентациях профессий, как в виде стендов, так и в электронном виде на выездных мероприятиях, а также привлечение к агитации студентов, которые обучались по очной и заочной форме обучения, по месту работы и жительства.

Все перечисленные выше факты подтверждают эффективность профориентационной работы Сердобского филиала Пензенского государственного университета в 2024 году.

2.5 Трудоустройство и востребованность выпускников

С участием работодателей осуществляется внедрение нового содержания образования в вариативный компонент учебного плана, подготовка и проведение комплексного квалификационного экзамена (по окончании освоения профессиональных модулей), преддипломная практика, итоговая государственная аттестация специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

По программам СПО первый выпуск специальности 034702 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» состоялся 2012/2013 учебном году. Количество выпускников отделения СПО составило 11 человек на договорной основе.

В 2013/2014 учебном году осуществлен выпуск 42 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

В 2014/2015 учебном году осуществлен выпуск 30 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

В 2015/2016 учебном году осуществлен выпуск 40 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по очной форме – 21 человек, по заочной – 6 человек. В

2015/2016 учебном году осуществлен первый выпуск по специальности «Право и организация социального обеспечения». Количество выпускников – 13 человек.

В 2016/2017 учебном году осуществлен выпуск 51 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по очной форме – 29 человек, по заочной – 2 человека, по специальности «Право и организация социального обеспечения» по очной форме – 20 человек.

В 2017/2018 учебном году осуществлен выпуск 46 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по очной форме – 17 человек, по заочной – 7 человек, по специальности «Право и организация социального обеспечения» по очной форме – 22 человека.

В 2018/2019 учебном году осуществлен выпуск 56 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по очной форме – 19 человек, по специальности «Право и организация социального обеспечения» по очной форме – 22 человека, по специальности «Программирование в компьютерных системах» по очной форме – 15 человека.

В 2019/2020 учебном году осуществлен выпуск 39 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по очной форме – 13 человек, по специальности «Право и организация социального обеспечения» по очной форме – 12 человек, по специальности «Программирование в компьютерных системах» по очной форме – 14 человек.

В 2020/2021 учебном году осуществлен выпуск 37 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по очной форме – 14 человек, по специальности «Право и

организация социального обеспечения» по очной форме – 14 человек, по специальности «Программирование в компьютерных системах» по очной форме – 9 человек.

В 2021/2022 учебном году осуществлен выпуск 45 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по очной форме – 20 человек, по специальности «Право и организация социального обеспечения» по очной форме – 19 человек, по специальности «Программирование в компьютерных системах» по очной форме – 6 человек.

В 2022/2023 учебном году осуществлен выпуск 39 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по очной форме – 20 человек, по специальности «Право и организация социального обеспечения» по очной форме – 9 человек, по специальности «Программирование в компьютерных системах» по очной форме – 10 человек.

В 2023/2024 учебном году осуществлен выпуск 49 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по очной форме – 16 человек, по специальности «Право и организация социального обеспечения» по очной форме – 14 человек, по специальности «Программирование в компьютерных системах» по очной форме – 19 человек.

Для достижения востребованности выпускников филиала на рынке труда нашего региона администрация СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» совместно с ГКУ центром занятости населения Сердобского района организуют встречи с потенциальными работодателями, как в очном, так и в дистанционном формате (ежемесячно приглашаются представители государственных, муниципальных учреждений, предприниматели Сердобского района); которые информируют

студентов-выпускников о рынке труда при помощи информационного портала Информационно-аналитическая база «Работа в России» и проводят практикумы с целью ознакомить с вакансиями, состоянием рынка труда нашего региона. Выпускники получают навыки того, как найти работу и разместить свое резюме.

Ежегодно филиал проводит мониторинг трудоустройства выпускников СПО.

В 2024 году в Сердобском филиале проводились мероприятия в формате «Дня карьеры» (презентация предприятия в филиале), «Ключ к карьере» (круглые столы, тренинги от профессиональных психологов), «Встреча с будущим» (встречи работодателей со студентами 2, 3 курсов); «Лицом к лицу» (встреча работодателей со студентами выпускных курсов); «День открытых дверей» (экскурсии на предприятия).

Организовываются экскурсии, круглые столы с работодателями предприятий г. Сердобска и Сердобского района, в том числе ООО «Грибная компания», ООО «СПП» «Мастер», ООО «Наш город», ООО «Преттль-СК», МБУ МФЦ Сердобского района, ГБУЗ «Сердобская МРБ им. А.И. Настина». Многие выпускники были трудоустроены по результатам преддипломной практики.

Продолжилась реализация мероприятий с представителями карьерного портала Superjob. Проведены онлайн мастер-классы по темам: «Эффективные способы поиска работы мечты»; «Советы для начала успешной карьеры»; «Как быть в ресурсе: работа с эмоциональным выгоранием»; «Путеводитель по Superjob». Участниками мастер-классов стали 60 обучающихся СПО.

Наряду с этим студенты получают информацию о возможном продолжении обучения в вузах г. Пензы, при этом акцент делается на продолжении образования в ФГБОУ ВО ПГУ (в рамках этого направления ежегодно в марте проводится презентация специальностей ПГУ); проводит

анкетирование студентов выпускного курса отделения СПО на предмет выявления степени удовлетворенности образовательными услугами, предоставляемыми учебным заведением, планов трудоустройства; организует и проводит производственные практики, предусмотренные учебным планом на основе договоров с работодателями; анализирует текущую и перспективную потребности работодателей в выпускниках СПО СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»; формирует банк данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям; проводит встречи студентов с выпускниками филиала прошлых лет. Необходимо обратить внимание на тот факт, что помощь в этой работе оказывает региональный центр содействия трудоустройству и адаптации выпускников, на базе которого проходят консультации, Ярмарки вакансий.

Филиал осуществляет подготовку специалистов для Сердобского, Кольшлейского, Бессоновского, Бековского районов Пензенской области, а также Екатериновского, Ртищевского. Количество иногородних студентов составляет 9 %.

Наши выпускники трудоустроены в городскую и районную администрации, в Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по Сердобскому району Пензенской области», в Социальный фонд РФ по г. Сердобску и Сердобскому району, в Военный комиссариат, в Сердобский городской суд, в дистанцию пути, в ГБУЗ Сердобская ЦРБ им. А.И. Настина, в ПГУП «Почта России» г. Сердобска, ГАСУ СОССЗН ПО «Сердобский дом ветеранов труда», в ООО «Наш город», в отдел образования, в районный узел связи, в нотариальные конторы, в малый и средний бизнес, в учреждения и организации города и района (таблица 5, 6).

**Таблица 5 – Информация о трудоустройстве выпускников СФ ФГБОУ ВО
«Пензенский государственный университет»
2019-2024 учебный год**

Название специальности (направление подготовки)	Количество выпускников					Направлено на места трудоустройства					Количество официальных подтверждений				
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	13	14	20	20	16						7	10	11	7	8
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	12	14	19	9	14						6	7	10	5	4
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	14	9	6	10	19							3	3	1	2

**Таблица 6 – Информация о местах трудоустройства выпускников СФ ФГБОУ ВО
«Пензенский государственный университет» в
г. Сердобске и Сердобском районе 2019-2024 учебный год**

Название предприятия (с указанием места нахождения)	Количество трудоустроенных выпускников				
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Администрация Сердобского района	2		2	1	2
Администрация г. Сердобска			1	1	1
«Евросеть» г.Сердобск	1				
ИП «КУБ» г.Сердобск	2				
Проходят службу в рядах Вооруженных Сил (по контракту) на территории Пензенской области.	2		2		
Сеть магазинов «Магнит»	1				
Жилищно-коммунальные службы г. Сердобск	1				1
АО «СМЗ» г. Сердобск					
МУ СРКЦСОН					2
Управление социальной защиты населения по Сердобскому району				1	
МБУ«МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг по Сердобскому району Пензенской области»	1		1	1	1
Отдел образования Сердобского района	3				
ИП Апарова О.В. (Фотосалон «Фокус»)	1		1		
ООО «Бэст Прайс»	1				

ООО «Грибная компания»	1		1		
Радиотакси		1	1		
ФКУ ЛИУ-6 УФСИН России по Пензенской области	1		1		1
ГБУЗ «Сердобская МРБ» им. А.И. Настина	1	1	1		
Нотариальная контора	1		1	1	1
СФ РФ по г. Сердобску и Сердобскому району				1	
ОМВД России по Пензенской области					2
ООО «Звезда Плюс»		1	1	1	
ООО «Формула вкуса»		1			
Теле 2 ИП Аверкиев		1			
ИП Волкова		2	1		
Сердобская дистанция пути			2		
ООО «Аэросити-2000», Москва		1			
ООО «САВ», Москва, офис-менеджер		1			
Управление Росреестра по Пензенской области		1			
ООО «Бековский РПК «Октябрь»		1			
ООО «CRCC RUS», Москва		1			
Точка Такси партнер Яндекс		1			
ООО «Наш город»			2		
ООО «Алекс»			1		1
ФГКУ специальное управление № 102 МЧС России			1		
ООО «Энит», г. Москва			1	1	
Филиал Акционерного общества «Газпром газораспределение Пенза» в г. Сердобске			1		1
ПГУП «Почта России» г. Сердобска			1	1	
МБУ ДО ЦДТ г. Сердобска	1	1		1	
ООО «ПреттеЛ»				1	2
ООО «ПСК-71», г. Москва				1	
Проходят службы в рядах ВС РФ				1	
ООО «Сердобский кондитер»					1
МБУ «МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг по Кузнецкому району Пензенской области»					1
ООО «Алпаззолотокомплект», г. Москва					1
МКП «Водоканал» России					1
	10	5	15	14	19

По данным мониторинга выпускники 2024 года распределились следующим образом: трудоустроено – 38%, в том числе 38% по специальности; продолжили обучение – 25%; не нуждаются в трудоустройстве (ВС РФ, декретный отпуск, лица с ОВЗ) – 37%; не определились с трудоустройством – 0%.

Предприятия охотно заключают договоры на прохождение практики студентами. На протяжении обучения студенты проходят практику на одном

и том же месте, что позволяет руководителям предприятий и организаций подбирать квалифицированные кадры и адаптировать их к работе.

Повышению заинтересованности потенциальных работодателей в выпускниках СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» способствует тесное сотрудничество филиала со средствами массовой информации г. Сердобска. В печатных СМИ регулярно появляется информация о научных, спортивных достижениях студентов их волонтерской деятельности, телеканал «Сердобск ТВ» освящает мероприятия, проводимые внутри филиала.

Результаты трудоустройства выпускников позволяют судить о востребованности подготовленных филиалом специалистов на рынке труда, анкетирование выпускной группы 2024 учебного года выявило намерение большинства остаться работать в своем регионе и продолжить обучение в ФГБОУ ВО «ПГУ».

Комиссия по самообследованию отмечает, что сформированная структура подготовки специалистов среднего звена ориентирована на имеющийся спрос на образовательные услуги в регионе. Структура подготовки кадров осуществляется на основе всесторонней проработки ресурсных возможностей филиала и прогнозирования перспектив спроса на рынке труда специалистов с высшим образованием.

2.6 Библиотечно-информационное и учебно-методическое обеспечение

Одним из основных условий осуществления образовательной деятельности является качественное информационное обеспечение.

Важнейшей составной частью системы информационного обеспечения Филиала является библиотека. Она осуществляет библиотечно-информационное обеспечение учебного и научного процессов, содержит учебную, учебно-методическую, научную, справочную литературу и периодические издания. Библиотека также является центром

распространения знаний, интеллектуального общения и культуры. Именно библиотека оказывает профессиональную поддержку в процессе образования. Она обеспечивает каждого студента основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам образовательных программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. Контрольные экземпляры учебников по всем циклам дисциплин имеются в библиотечном фонде читального зала библиотеки филиала.

Библиотека Филиала в своей деятельности руководствуется федеральными законами о библиотечном деле, Положением о Сердобском филиале ФГБОУ ВО «ПГУ».

В настоящее время фонд библиотеки насчитывает – 6691 экземпляра.

Студенты имеют доступ к словарям, справочной, научной литературе и периодическим изданиям по профилю образовательных программ.

Библиотека предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов: алфавитный и систематический каталоги, картотеки газетных и журнальных статей, картотеки методических изданий, картотеки нормативных документов. Проводится работа по обработке книжного фонда соответственно библиотечным классификаторам УДК и ББК, представленных как в печатном, так и в электронном виде.

Электронно-библиотечные системы

Открыт доступ к электронным библиотечным системам:

- ЭБС издательства «Лань». Коллекция «ФПУ.10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Все предметы».

- ЭБС издательства «Лань». Коллекции «Инженерно-технические науки - издательство Машиностроение», «Информатика - издательство ДМК Пресс», «Физкультура и Спорт - издательство Спорт-Человек», «Языкознание и литературоведение - издательство ФЛИНТА».

- ЭБС издательства «Лань». Коллекция «Единая профессиональная база знаний для классических вузов».
- ЭБС «ZNANIUM». Основная коллекция.
- ЭБС «Юрайт».
- ЭБС BOOK.ru. Коллекция СПО ЭБС BOOK.ru.
- ЭБС «IPRsmart». Коллекция, сформированная Лицензиатом.
- lib.pnzgu.ru - объединенная электронная библиотека учреждений профессионального образования Пензенской области; elibrary.ru научная электронная библиотека; window.edu.ru Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» и другим информационным ресурсам в свободном доступе.

Заключен договор с научной библиотекой ПГУ о сотрудничестве, по которым студенты могут пользоваться абонементом основного вуза.

2.7 Условия получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Особенности обучения лицами с ОВЗ определены рядом нормативных документов, которыми руководствуются в филиале при организации образовательного процесса, в том числе:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 79);
- приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов

объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– письмом Минобрнауки России от 16.04.2014 № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44/05вн.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на сайте Сердобского филиала ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» имеется доступная информация об особенностях поступления и проведения вступительных испытаний. Сайт филиала адаптирован для просмотра лицами с ограничением по зрению.

В рамках реализации УКРИО программы «Доступная среда», способствующей изменению пространственных условий с учетом потребностей лиц с инвалидностью и 121 ОВЗ, в филиале установлены: пандусы и подъемные механизмы для студентов на инвалидных колясках; информационные таблички и указатели, дублирующиеся на языке Брайля.

Для приема документов и консультаций от инвалидов и лиц с ОВЗ, поступающих в филиал, в Приемной комиссии организовано специальное рабочее место.

Создана комиссия по проведению обследования и паспортизации объектов и предоставляемых на них услуг, в которую включен представитель Сердобской организации ВОИ. Разработан план мероприятий по составлению Паспорта доступности. Ведется работа по составлению «дорожной карты» для обеспечения доступности для студентов-инвалидов объектов филиала и предоставляемых на них услуг на период до 2030 года.

Ведется работа по созданию структурного подразделения, ответственного за обучение инвалидов и лиц с ОВЗ. С этой целью все преподаватели прошли обучение по программе «Особенности обучения граждан с ограниченными возможностями здоровья».

При необходимости для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано психолого-педагогическое и социальное сопровождение, оказана консультативная и методическая помощь.

Проводится консультирование преподавателей и сотрудников по образовательным потребностям и сопровождению студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ возможно включение в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей), обучение по индивидуальным планам.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- использование методов обучения, исходя из их доступности для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- выбор мест прохождения практики с учетом требований их доступности;
- проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

До настоящего времени в адаптированных образовательных программах и программах, реализуемых с использованием дистанционных образовательных технологий, для данной категории лиц необходимости не было.

С целью содействия в дальнейшем трудоустройстве выпускников-инвалидов производственные практики организуются на специальные

рабочие места, проводятся индивидуальные консультации студентов и выпускников по вопросам трудоустройства. Налаживаются отношения с различными общественными организациями районов г. Сердобска и Сердобского района.

2.8 Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования строится в соответствии с Политикой в области качества Пензенского государственного университета (утверждена Ученым советом университета 27.04.2023), а также в соответствии с Положением о внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования, утвержденным Ученым советом университета 28.04.2021, и Положением о внутренней оценке качества образования по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденным Ученым советом университета 30.09.2021. В актуализированной Политике университета в области качества, утвержденной Ученым советом университета 27.04.2023, отмечается, что университет развивает внутреннюю систему оценки качества образования в контексте обеспечения соответствия образовательных программ требованиям актуальной модели аккредитации образовательной деятельности. Требования к процедурам внутренней оценки качества подготовки обучающихся установлены соответствующими положениями о текущем контроле успеваемости, курсовом проектировании, промежуточной аттестации и практической подготовке обучающихся (здесь и далее см. <https://pnzgu.ru/doc/localnormact>). Требования оценочным средствам, используемым при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, а также их экспертизе определены положениями о фонде оценочных средств по дисциплине. Требования к проведению процедур государственной итоговой аттестации для образовательных программ различного уровня определены соответствующими стандартами университета.

В состав процедур внутренней независимой оценки качества образования включены процедуры внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников филиала и процедуры внутренней независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности. К обеспечивающим элементам подсистемы внутренней независимой оценки качества образования относятся: нормативно-регламентное и методическое обеспечение внутренней независимой оценки качества образования; информационная система поддержки внутренней независимой оценки качества образования; система обеспечения ресурсами; система обеспечения компетентности и мотивации персонала, задействованного в процедурах внутренней независимой оценки качества образования. Подсистема внутренней независимой оценки качества образования управляется стратегически с использованием ресурсов ЭИОС университета.

Филиал реализует мероприятия оценки качества образования.

Мероприятия представляют оценочную процедуру, которая осуществляется филиалом в отношении реализуемых образовательных программ с целью определения соответствия предоставляемого образования потребностям:

- физических лиц, потребителей образовательных услуг, а также определения уровня результатов освоения образовательных программ; - юридических лиц (в том числе университета) в части определения качества реализации образовательных программ, необходимых корректировок этих программ по итогам экспертизы;

- учредителя, общественных объединений и других в части составления рейтингов, других оценочных процедур для последующей разработки и реализации комплекса мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности филиала, а также на повышение качества реализуемых им образовательных программ.

Требования к процедурам внутренней оценки качества подготовки обучающихся установлены соответствующими положениями о текущем контроле успеваемости, курсовом проектировании, промежуточной аттестации и практической подготовке обучающихся (<https://pnzgu.ru/doc/localnormact>). Требования оценочным средствам, используемым при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, а также их экспертизе определены положениями о фонде оценочных средств по дисциплине. Требования к проведению процедур государственной итоговой аттестации для образовательных программ различного уровня определены соответствующими стандартами университета.

Вопросы успеваемости и качества подготовки студентов регулярно рассматриваются на заседаниях методической комиссии филиала.

Внутренняя оценка качества образования при проведении государственной итоговой аттестации проводится с участием независимых экспертов (ведущих специалистов-представителей организаций работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности). При назначении обучающимся заданий на выпускные квалификационные работы предпочтение отдается темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования.

В рамках процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися проводятся регулярные опросы. В 2024 году актуализированы анкета и подходы к обеспечению технической поддержки проекта «Преподаватель глазами студентов». В рамках проекта обучающиеся дали оценку качества работы всех преподавателей филиала.

2.9 Независимая оценка качества образования

Независимая оценка качества образования Сердобского филиала осуществляется через участие в региональных и Всероссийских конкурсах по качеству.

Сердобский филиал ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» является лауреатом областного конкурса «Лучшие товары и услуги Пензенской области» 2022 г. по Программе «100 лучших товаров России» - Образовательные услуги по программам подготовки специалистов среднего звена.

Сердобский филиал ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» является дипломантом всероссийского конкурса программы «100 лучших товаров России» - Образовательные услуги по программам подготовки специалистов среднего звена (Диплом № 2022580103301).

Раздел 3 Научно-исследовательская деятельность

3.1 Общие сведения об объемах выполненных научных исследованиях и разработках, услугах

Научная работа в филиале является той основой, на которой реализуется как качественная подготовка специалистов, так и поддержание, и совершенствование высокого профессионального уровня преподавателей и научных сотрудников.

В целях эффективного управления образовательным процессом в филиале функционирует ряд совещательных коллегиальных органов: педагогический совет, методическая комиссия, добровольное объединение студентов и преподавателей – Студенческое научное общество (состав: Баладаева У., Гичкина М., Горохова И., Лаврентьева М., Лабзенков К., Лошутова К., Меркулова О., Сгибова А., Шапошникова А., Янин С., работает орган самоуправления: Студенческий совет.

В целях активизации исследовательской деятельности студентов, развития творческих инициатив молодежи Сердобского района, проведения профориентационной работы с учениками школ Сердобского района администрацией филиала и педагогическим коллективом была поставлена задача – создать на базе филиала научно – методический центр для образовательных учреждений Сердобского района.

С 2013 года традиционным стало проведение администрацией Сердобского района на базе Сердобского филиала ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» Районной научно-практической конференции учащихся и студентов «Творческий потенциал молодежи – основа развития района». Преподаватели филиала вошли не только в состав оргкомитета, но и выступили в роли экспертов.

В проведении конференции заинтересованы все участвующие, потому что ученики школ, студенты многопрофильного техникума имели

возможность пообщаться со студентами филиала, профессорско – преподавательским составом Пензенского государственного университета, учителя района имеют возможность получить методическую помощь в организации исследовательской деятельности, а работодатели могут присмотреться к молодым и активным студентам.

Деятельность филиала направлена на практическое использование научного потенциала студентов: они курируют работу кружков профессиональной направленности, в качестве экспертов и членов жюри ежегодно выявляют лучшие работы учащихся Сердобского района на конкурсах по робототехнике и авиамоделированию. Таким образом, еще на этапе обучения студенты получают подтверждение востребованности своих знаний и практического опыта.

Преподаватели филиала имеют публикации в различных сборниках (международных, всероссийских, региональных), часть работ написана в соавторстве с преподавателями ПГУ. (таблица 7).

Таблица 7 – Сведения о результатах научной деятельности

Сведения о результативности научной деятельности	2020	2021	2022	2023	2024
Статьи в сборниках материалов научных мероприятий	7	8	8	8	9
Студенческие научные публикации	8	7	7	9	8

Кластер

Роль филиала в кластере состоит в обеспечении школ инновациями, научными, научно-методическими и информационными технологиями, преподавателями-консультантами. В настоящее время в филиале создан совет, который осуществляет интеграцию кластера в образовательное пространство в нашем городе и районе. Деятельность совета базируется на внедрении общеобразовательных проектов, руководителями которых являются ведущие ученые, преподаватели и специалисты Пензенского

государственного университета. Работа совета способствует улучшению профориентационной работы, помогает учащимся школ в выборе профессии, дает возможность проверить себя в том или ином роде деятельности. Положительно то, что темы занятий предлагают сами учащиеся. Преподаватели филиала помогают в подготовке к сдаче ЕГЭ.

3.2 Научно-исследовательская работа студентов, участие в олимпиадах и конкурсах

С 2013 года традиционным стало проведение администрацией Сердобского района на базе Сердобского филиала ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» Районной научно-практической конференции учащихся и студентов «Творческий потенциал молодежи – основа развития района». (таблица 9).

Весомым результатом этой работы стало проведение 26.04.2013 на базе и силами преподавателей и сотрудников СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» I районной научно – практической конференции учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодежи – основа развития района». В конференции приняли участие 8 образовательных учреждений Сердобского района, Нижнеломовский филиал ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет», Волгоградский технический колледж. К работе конференции в качестве экспертов и руководителей секций были привлечены 9 преподавателей высших учебных заведений г. Пензы, в качестве экспертов выступило 4 работодателя Сердобского района. В конференции приняло участие 46 учащихся и студентов Пензенской области. Секционные заседания проходили по трем направлениям: секция 1 – гуманитарных и социально-экономических дисциплин, секция 2 – физико – математических и естественнонаучных дисциплин, секция 3 – профессиональное направление.

25.04.2014 года прошла II районная научно – практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий

потенциал молодежи – основа развития района». В ней приняли участие уже 75 школьников и студентов из 8 школ и Сердобского многопрофильного техникума города Сердобска и Сердобского района, города Белинский Пензенской области, города Волгограда, города Санкт-Петербурга. К работе конференции в качестве экспертов и руководителей секций были привлечены 12 преподавателей высших учебных заведений г. Пензы, в качестве экспертов выступило 5 работодателя Сердобского района. Секционные заседания проходили по четырём направлениям: секция 1 – гуманитарных и социально-экономических дисциплин, секция 2 – физико – математических и естественнонаучных дисциплин, секция 3 – профессиональное направление, секция 4- Первые шаги в науку.

III-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи – основа развития района»; количество участников – 57; дата проведения – 28 апреля 2015 года; Председатель оргкомитета – Суркова О.И., зав. учебной частью.

IV-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи – основа развития района»; количество участников – 57; дата проведения – 04 мая 2016 года; Председатель оргкомитета- Золотова Т.А., зав. учебной частью.

V-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи – основа развития района»; количество участников – 68; дата проведения – 10 мая 2017 года; Председатель оргкомитета – Золотова Т.А., зав. учебной частью.

VI-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи – основа развития района»; количество участников- 66; дата проведения – 11 мая 2018 года; Председатель оргкомитета – Алексеева Елена Александровна, заместитель Главы администрации Сердобского района.

VII-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи – основа

развития района»; количество участников- 66; дата проведения – 17 мая 2019 года; Председатель оргкомитета – Алексеева Елена Александровна, заместитель Главы администрации Сердобского района.

VIII-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи – основа развития района»; количество участников- 67; дата проведения – 13 мая 2021 года; Председатель оргкомитета – Алексеева Елена Александровна, заместитель Главы администрации Сердобского района.

IX-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи – основа развития района»; количество участников - 68; дата проведения – 11 мая 2022 года; Председатель оргкомитета – Алексеева Елена Александровна, заместитель Главы администрации Сердобского района. Секционные заседания проходили по четырём направлениям: секция 1 – гуманитарных и социально-экономических дисциплин, секция 2 – физико – математических и естественнонаучных дисциплин, секция 3 – профессиональное направление, секция 4- Первые шаги в науку.

X-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи – основа развития района»; количество участников - 66; дата проведения – 11 мая 2023 года; Председатель оргкомитета – Алексеева Елена Александровна, заместитель Главы администрации Сердобского района. Секционные заседания проходили по четырём направлениям: секция 1 – гуманитарных и социально-экономических дисциплин, секция 2 – физико – математических и естественнонаучных дисциплин, секция 3 – профессиональное направление, секция 4- Первые шаги в науку.

XI-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи – основа развития района»; количество участников – 65; дата проведения – 11 мая 2024 года; Председатель оргкомитета – Алексеева Елена Александровна,

заместитель Главы администрации Сердобского района. Секционные заседания проходили по четырём направлениям: секция 1 – гуманитарных и социально-экономических дисциплин, секция 2 – физико – математических и естественнонаучных дисциплин, секция 3 – профессиональное направление, секция 4- Первые шаги в науку.

Таблица 8 – Районная научно-практическая конференция учащихся и студентов «Творческий потенциал молодежи – основа развития района»

Год	2019 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Кол-во участников	66 чел	67 чел	68 чел	66 чел	65 чел

Конференция прошла на высоком уровне: ученики школ, студенты Сердобского многопрофильного техникума имели возможность пообщаться со студентами филиала, профессорско – преподавательским составом Пензенского государственного университета, учителя получили методическую помощь по организации исследовательской деятельности учеников, работодатели смогли присмотреться к молодым и активным студентам.

С целью привлечения интереса учащихся школ к специальностям среднего профессионального образования, студенты активно и охотно участвуют в проведении различных профессиональных конкурсов, которые организуются МБУДО ЦДТ г. Сердобска и администрация Сердобского района.

Повышению качества профессиональных умений, осознанности приобретаемых знаний для будущей жизни способствует участие студентов в научно-практических конференциях, Всероссийских предметных олимпиадах.

Таблица 9 – Предметные олимпиады

Год	Всего	I	II	III
2020	5	1	2	2
2021	5	1	1	3

2022	5	3	2	0
2023	6	4	1	1
2024	4	1	2	1

Олимпиады, конференции, конкурсы студентов

1. Студентка Михайлова Анастасия приняла участие в Межрегиональном конкурсе «Социальная значимость» на портале «Солнечный свет» с работой «Основы социального управления» (научный руководитель Филиппов А..В.) 29.01.2024 Победитель (1 место). Диплом победителя № ТК5693490.

ВЫПИСКА из приказа № Н-061-29 от 29.01.2024 Международный педагогический портал «Солнечный свет» (свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391)

2. Студентка Подоплекина Ирина приняла участие в Межрегиональном конкурсе «Социальная значимость» с работой «Органы исполнительной власти и исполнительные органы власти» на портале «Солнечный свет» 29.01.2024 (научный руководитель Филиппов А..В.). 2 место. Диплом № № ТК5693505.

ВЫПИСКА из приказа № Н-06-28 от 28.06.2023 Международный педагогический портал «Солнечный свет» (свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391)

3. Студент Кузнецов Максим (ИСП 22)

принял участие в Межрегиональном конкурсе «Исследовательские и научные работы, проекты» на портале «Солнечный свет» с работой «Элементы теории игр в менеджменте» (научный руководитель Баскакова Ю.Л.) 29.01.2024 Победитель (1 место). Диплом победителя № ТК5693550

ВЫПИСКА из приказа № Н-01-29 от 29.01.2024 Международный педагогический портал «Солнечный свет» (свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391)

4. Диплом преподавателю Филиппову А.В. за 1 место за участие во Всероссийской интернет - олимпиаде ОБЖ 11 класс. Основы военной службы. Диплом № СВ24585 8.02.2024

5. Диплом преподавателю Филиппову А.В за 1 место за участие во Всероссийской интернет – олимпиаде ОБЖ для студентов 1 курса. Диплом № СВ26397 17.02.2024

6. Студент Петров Никита (ИСП 22) принял участие в Региональной олимпиаде (финальный очный тур) «Хочу все знать!» по математике (руководитель Баскакова Ю.Л). 25.09.2024, занял 1 место. Диплом ДОС № 0098755 . Федеральный инновационный центр образования «Эталон», сайт: <https://fi-co.ru/search>.

7.Студент Кулиев Рамиль (ИСП 24) принял участие во Всероссийской олимпиаде «Обществознание 10 класс» на базе ведущего центра проведения и разработки интерактивных мероприятий «PRO ПЕДАГОГА». Диплом лауреата 1 степени. 12.10.2024.

Сайт: <https://PRO-PEDAGOGA.RU>. Руководитель Полосаткин В.В.

8. Опубликована статья «АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» Меркулова Ольга (гр. 22ПСО), преподаватель Гаврилова Е.В. в сборнике «Научное сообщество студентов. Междисциплинарные исследования»: Электронный сборник статей по материалам СХСVIII студенческой международной научно-практической конференции. – Новосибирск: Изд. ООО «СибАК». – 2024. – № 19 (197) / [Электронный ресурс] – Режим доступа. – URL: [https://sibac.info/archive/meghdis/19\(197\).pdf.c.80-84](https://sibac.info/archive/meghdis/19(197).pdf.c.80-84).

9. Межрегиональный творческий конкурс «Исследовательские работы» 18.10.2023 на портале «Солнечный свет». Руководитель Гаврилова Е.В.

1 место Бузлукова Анастасия (21 ПСО) за работу «Меры и поддержка семей с детьми в Пензенской области. Правовое регулирование», диплом № ТК 5361575.

Выписка из приказа № Н-10-18 от 18.10.2023.

10. Диплом победителя (I место) преподавателю Киселёвой Л.Г., студенту Захаров А. (22ИСП) за участие в V Всероссийском конкурсе проектно-исследовательских работ «Грани науки»
http://pedakademy.ru/diplom/itogy_5_potok_2024.htm

11. Преподаватель Киселева Л.Г. приняла участие во всероссийской педагогической конференции «Среднее профессиональное образование: государственная политика, государственные программы и принципы компетентностного подхода к процессу образования» с докладом «Инструменты Яндекса на службе преподавателя». Всероссийская, Санкт-Петербург, 28.10.2024 https://www.prodlenka.org/files/zels_docs/uid_927688/cat_57/sertificat-400827.pdf.

Публикации:

12. Преподаватель Киселева Л.Г. Методические указания к практическим работам по дисциплине «Разработка кода информационных систем» Учебно-методический материал, международный
<https://fgosonline.ru/vyisshee/metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-rabotam-po-discipline-razrabotka-koda-informacionnyh-sistem/>

13. Преподаватель Киселева Л.Г. Мастер-класс для преподавателей и учителей по использованию сервисов Яндекса Методическая разработка, международный
https://www.prodlenka.org/components/com_mtree/attachments/590/590208/594191.pdf <https://sfpgu.my1.ru/24priem/sertificat.pdf>

14. Районный открытый конкурс творческих работ средствами компьютерного дизайна (заочно):

Плакат: Никишин Илья – 2 место, Сгибова Анастасия – 3 место.

Презентация: Керимова Ругия – 2 место, Сгибова Анастасия – 3 место.

15. Областной конкурс компьютерной графики (заочно)

Лазарев Александр – участие, Климова Юлия – участие, Вишняков Никита – участие, Ланцов Артем – участие.

16. Районный открытый конкурс творческих работ средствами компьютерного дизайна в рамках Фестиваля технического творчества «Таланты 21 века» (заочно):

Плакат: Лаврентьева Марина – участие, Петров Никита – участие, Агальцов Андрей – 3 место, Лабзенков Кирилл – участие, Сгибова Анастасия – участие, Янин Сергей – участие.

Презентация: Лаврентьева Марина – 3 место, Лабзенков Кирилл – 2 место, Сгибова Анастасия – участие, Янин Сергей – участие, Ивлиев Данила – участие.

17. Районный конкурс по компьютерному дизайну (заочно)

Гераськов Роман – участие, Попеску Артем – участие, Феокистов Данил – участие, Вострикова Александра – 1 место, Керимова Ругия – 1 место, Барков Илья – 2 место, Феокистов Илья – 2 место, Талагаев Данила – 3 место.

В филиале работают кружки: «Юридические исследования» и «Информационные системы».

4 Внеучебная работа

4.1 Молодежная политика и воспитательная деятельность

Планирование и организация воспитательной работы в филиале осуществляются в соответствии с Концепцией воспитательной деятельности в Пензенском государственном университете от 11.02.2021 № 74, Рабочей программой воспитания ПГУ от 01.07.2021, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы ОПОП и локальными нормативными документами ПГУ (Положением о кураторском часе, Положением о кураторской деятельности, Кодексом этики поведения обучающихся университета, Положением о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом)

В Сердобском филиале ФГБОУ ВО «ПГУ» системно осуществляется воспитательная работа. Общая цель: создание условий для саморазвития и самореализации студентов и их успешной социализации в обществе.

В филиале системно осуществляется воспитательная работа. Общая цель: создание условий для саморазвития и самореализации студентов и их успешной социализации в обществе

Задачи воспитательной работы, определяемые в начале учебного года, решаются в процессе учебной и внеаудиторной работы студентов и направлены на воспитание гармонически развитой личности, профессиональное становление и социальную адаптацию молодого специалиста. Приоритетами в организации воспитательной работы являются: гражданско-патриотическое воспитание, нравственное воспитание, эстетическое воспитание, формирование навыков здорового образа жизни, развитие отношений сотрудничества студентов и преподавателей, развитие творческой деятельности студентов, соотносимой с общим контекстом их будущей профессиональной деятельности.

Основываясь на этих направлениях, в Сердобском филиале ФГБОУ ВО «ПГУ» практикуется проведение активных форм внеучебной воспитательной работы: круглые столы, встречи с интересными людьми, конкурсы, вечера

отдыха. На мероприятиях, проводимых со студентами в филиале, рассматриваются вопросы формирования активной жизненной позиции, культуры поведения, самовоспитания, профилактики правонарушений и другие вопросы, направленные на всестороннее развитие студентов.

В течение года были организованы и проведены Праздничные концерты, посвященные Дню Защитника Отечества и Дню Победы в Великой Отечественной войне, встречи с участниками СВО, Конкурс на лучшее исполнение военно- патриотических песен и стихов, посвященных памяти героя России Каляпина А.В. Студенты и преподаватели филиала принимали участие в Акции «Окна России!» и в Акции «Окна Победы».

Эстетическому воспитанию студентов способствовали встречи с представителями районной библиотеки.

Большое внимание уделяется внеклассной работе со студентами. С этой целью организуются посещение музеев, выставок, концертных программ, кинотеатров.

Нравственному воспитанию студентов способствует ежегодная совместная работа с иеромонахом Вениамином (Гришинов) проведение акций милосердия для детей ГКОУ Сердобская школа интернат, собраны художественные книги, газеты, журналы для инвалидов и престарелых граждан Сердобского Дома Ветеранов Труда. В филиале проводятся акции для учащихся школы «Доброта творит чудеса», «Кухни народов мира», «Знаешь ли ты правила дорожного движения?». Мероприятия, посвященные профессиональным праздникам Дню архивов, День кадрового работника, Дню юриста, День программиста. Чувство сострадания, желание помочь вызвали у студентов встречи с ветеранами войны и труда. Ребята поздравляли их с юбилейными датами, организовывали встречи и викторины.

Согласно комплексной программе по профилактике правонарушений и плану совместных мероприятий с ОДН ОУУП и ПДН по профилактике правонарушений в подростково-молодежной среде в филиале проводится

следующая работа: общие собрания студенческих групп с участием директора филиала и представителей КДН и ЗП Сердобского района, МРЭО ГИБДД г. Сердобска, представителями Сектора Администрации г. Сердобска и Сердобского района по профилактике правонарушений району с целью разъяснения требований действующего законодательства, и ответственности за совершение преступлений и правонарушений; индивидуальная работа со студентами группы «риска», с целью раннего выявления склонных к совершению правонарушений, предупреждения повторных правонарушений, оказания помощи; привлечение студентов группы «риска» к занятиям в секциях, к общественной работе. В связи с этим студенты филиала приняли участие в студенческой деловой игре «Поиск понимания в общении» и провели городское мероприятие с участием представителей правоохранительных органов, прокуратуры, Администрации города и района, врачей ГБУЗ «Сердобская МРБ им. А.И. Настина». В этом направлении проводились: Акция «Здоровый образ жизни – основа профессионального роста»; к Международному дню отказа от курения тематические беседы «Брось сигарету»; Акция «Смотри по жизни вперед» о вреде алкоголизма, в Международный день борьбы со СПИДом, лекции «Молодежь против экстремизма и террора», беседа «Профилактика употребления психоактивных веществ и алкогольных напитков», проводились также тематические выставки, кураторские часы, конкурсы, викторины «За здоровый образ жизни», концертно-тематические и игровые программы: «Прекрасное слово жизнь», конкурсы сочинений: «Наркотик уничтожит твою душу, наркотик разрушит твоё тело, наркотик лишит тебя свободы».

Основными задачами мероприятий является пропаганда здорового образа жизни и разъяснение вреда пагубных привычек.

В течение учебного года проводятся мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, демонстрируются хроникально-документальные и

художественные фильмы, разъясняющие вред употребления наркотиков, алкоголизма и табакокурения.

С 2012 в филиале продолжает действовать творческое объединение – студенческая газета «Наш взгляд». Этот печатный орган системно освещает социально значимые события студенческой жизни, района, области, создает условия для развития интеллектуально - творческого потенциала студентов, их личностной индивидуальности. Целевой аудиторией газеты являются студенты СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», абитуриенты, педагоги, родители. Периодичность выхода: 1 раз в квартал. В электронном виде студенческая газета «Наш взгляд» помещается на сайт филиала, печатный экземпляр размещается на информационном стенде.

Студенты принимают участие в городских мероприятиях: КВН, «Созвездие талантов». Ежегодно студенты филиала принимают активное участие в конкурсе «Поэтическая дуэль».

В свободное от учебных занятий время студенты организуют экологические субботники, цель которых привлечь к благоустройству родного города, как можно больше людей.

Планирование и проведение воспитательной и социальной работы со студентами групп отражается в Рабочих программах воспитания, включенных в ОПОП, календарных планах воспитательной работы филиала, в дневниках работы кураторов.

Для осуществления воспитательной деятельности в филиале назначаются кураторы академических групп (более 500 преподавателей). В филиале введен единый кураторский час по понедельникам на второй и четвертой паре. На кураторских часах организуются встречи с общественными деятелями, представителями правоохранительных органов, деятелями культуры и искусства, работодателями. В развитие системы кураторства создан постоянно действующий семинар (не менее 2 раз в год) для кураторов групп «Социально-психологическое сопровождение студентов в образовательном процессе».

Социальная работа со студентами является неотъемлемой и составной частью образовательного процесса благодаря целенаправленным усилиям администрации филиала. Вся воспитательная и социальная работа в филиале проводится в соответствии с утвержденными директором календарными планами, регламентирована инструкциями, рекомендациями, стандартами и положениями о проведении мероприятий. Важным направлением социальной поддержки обучающихся, является помощь нуждающимся: назначение социальных стипендий; назначение материальной поддержки.

5.2 Волонтерская деятельность

Волонтеры – это лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ или оказания услуг.

Волонтерская деятельность обучающихся есть особая форма их отношения к миру, отражающая готовность и способность тратить личные ресурсы ради общественных целей и способствующая формированию их ценностных ориентаций и социального опыта. Большая часть обучающихся, которые занимаются такой деятельностью, входят в различные волонтерские организации.

Студенческим Советом филиала в течение ряда лет проводится активная и плодотворная работа по развитию волонтерского движения в филиале.

Основными задачами деятельности волонтерского движения филиала являются:

- популяризация идей добровольчества в студенческой среде;
- привлечение обучающейся молодежи к участию в добровольной безвозмездной помощи на базе филиала, а также учреждений и служб города и области различной ведомственной принадлежности;
- создание условий для активизации студентов в социально-значимых акциях и проектах Пензенской области и Российской Федерации;
- поддержка и реализация социальных инициатив обучающихся филиала.

Основными направлениями деятельности волонтерского движения являются:

- социальное волонтерство – помощь нуждающимся людям, содействие им в преодолении жизненных трудностей;
- спортивное волонтерство – помощь в организации спортивных мероприятий, спортивно-оздоровительная и физкультурная деятельность;
- патриотическое волонтерство – это участие в организации государственных праздников и акций (например, приуроченных ко дню празднования Победы в Великой Отечественной войне);
- экологическое волонтерство – деятельность, направленная на озеленение и сезонную уборку территории, оказание помощи бездомным животным, сотрудничество с различными фондами по защите окружающей среды;
- культурное волонтерство и эвент-волонтерство (событийное волонтерство) – деятельность, направленная на помощь в подготовке, организации и участии волонтеров в мероприятиях различных уровней (фестивалей, форумов, культурных мероприятий);

Студенты-волонтеры участники Патриотических акций «Могила Героя», «Бессмертный полк». Студенты филиала являются постоянными участниками социально значимых проектов: добровольческое движение направлено на оказание помощи ветеранам Великой Отечественной войны, уход за могилами участников Великой Отечественной войны; студенты являются членами Молодой гвардии Сердобского района. Совместно с администрацией Сердобского района и молодежным парламентом систематически проводятся мероприятия посвященные формированию здорового образа жизни, профилактике правонарушений и преступлений среди подростков, ко дню студента, ко дню защитника Отечества, к Международному женскому дню, ко дню присоединения Крыма к России. Студенты и сотрудники филиала активно принимают участие в благотворительной акции «Своих не бросаем»!

Начало специальной военной операции внесло коррективы в жизнь населения и сферы деятельности. Волонтеры филиала активно включились в работу, направленную на поддержание социального благополучия переселенцев с ДНР и ЛНР, военнослужащих и членов их семей. На базе филиала открыт штаб #МыВместе и с начала СВО осуществляют сбор гуманитарной помощи.

Студенты филиала входят в молодежный отряд «ТИГР», в Сердобское отделение «Молодая Гвардия Единая Россия».

5.3 Спортивная работа

Вся спортивная работа филиала направлена на формирование здорового образа жизни и воспитание потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом, путем привлечения их к участию в спортивно-массовых мероприятиях.

Студенты филиала принимают активное участие в спортивных соревнованиях города и района по волейболу, баскетболу, мини-футболу, настольному теннису, плаванию, легкой атлетике, лапте, лыжным гонкам и другим видам спорта. Показателем этой работы является огромное количество кубков и дипломов I и II степени.

Студентка филиала Дьякова Руслана (г. Сыктывкар, февраль 2024 г.) стала бронзовым призером в Первенстве России в спринте среди юниоров 21-23 лет; Дьякова Руслана (г. Кирово-Чепецк, февраль 2024 г.) одержала победу в Первенстве России в спринте классическим стилем, студентка филиала Митрошина Ирина (г. Истра, сентябрь 2024г.) выиграла гонку на 10 км. классическим стилем на Первенстве России по лыжероллерам среди юниорок 19-20 лет, Серков Максим (г. Сердобск, март 2024 г.) занял первое место в открытом первенстве по плаванию на призы Главы Сердобского района.

76% студентов посещают предметные кружки и спортивные секции.

Всю необходимую информацию о воспитательной работе можно прочитать на сайте филиала.

5 Материально-техническое обеспечение

5.1 Инфраструктура филиала, здания и площади

При решении задач по подготовке специалистов высшей квалификации филиал осуществляет образовательную деятельность на безвозмездно арендованной площади, которая составляет 5431 кв.м.

На имеющихся площадях располагаются учебные кабинеты, библиотека с читальным залом, спортивный зал, столовая, актовый зал, кабинеты информатики и ВТ, лаборатория физики, лаборатория химии, медпункт, зубной кабинет, гимнастический зал, спортивная площадка. 100% площадей используется под образовательные цели (таблица 10).

Таблица 10 – Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта (места осуществления образовательной деятельности)	Назначение объекта	Общая площадь объекта м ²
1	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени Н.В.Кузьмина г.Сердобска (МОУ СОШ № 6 г.Сердобска)	442894, г.Сердобск, Пензенской обл., ул. Ленина, д.285-а	Учебные аудитории	2767,5
			Библиотека с читальным залом	91,2
			Спортивный зал	437
			Столовая	255,2
			Актовый зал	172,8
			Кабинеты информатики и ВТ	187,2
			Лаборатория физики	72
			Лаборатория химии	72,3
			Лаборатория системного и прикладного программирования	54,3
			Лаборатория информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности	53
			Лаборатория технических средств обучения, систем	67,7

			электронного документооборота	
			Лаборатория учебной канцелярии	62,4
			Лаборатория документоведения	54,3
			Гимнастический зал	69,9
			Медпункт	19,5
			Зубной кабинет	35,4
			Туалеты	42
			Спортивная площадка широкого профиля с элементами полосы препятствий	510,8
			Итого	5431,0

5.2 Вычислительная инфраструктура

Важным фактором внедрения информационных технологий в учебный процесс является наличие соответствующим образом оборудованных лекционных аудиторий и программного обеспечения, поддерживающего инновационные технологии обучения. Для реализации новых технологий преподавания в филиале регулярно обновляется аудиторное оборудование. В настоящее время в аудиториях установлено современное мультимедийное оборудование, позволяющее проводить занятия на принципиально новом уровне.

На данный момент филиал имеет в наличии следующее основное информационное и коммуникационное оборудование, используемое при подготовке и осуществлении образовательного процесса:

- персональные компьютеры – 96 единица, из которых 44 компьютер непосредственно задействован в учебном процессе в трех компьютерных классах и библиотеке, все компьютеры оснащены лицензионным программным обеспечением, объединены в единую локальную сеть и имеют выход в сеть Интернет;

- ноутбуки – 5 шт.

- мультимедийные проекторы – 3 шт.;

- интерактивные доски – 1 шт.;

- принтеры – 11 шт.;
- МФУ – 6 шт.;
- ксероксы – 4 шт.;
- сканеры – 4 шт.

Филиал имеет оптоволоконный канал доступа к сети Интернет со скоростью 15 Мбит/сек. Со всех компьютеров, подключенных к ЛВС филиала, возможен доступ в глобальную сеть Интернет.

С 2008 года филиал имеет официальный сайт <http://sfpgu.myl.ru>. Ведутся регулярные работы по наполнению сайта, размещению на нем объявлений и другой полезной информации. В филиале большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов, для чего установлен график самостоятельной работы в компьютерных классах.

Наличие специальных программных средств

В число имеющихся в филиале программных средств входят профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач учреждения и многие другие программные средства.

Для обеспечения учебного процесса необходимыми программными средствами филиал осуществляет деятельность по следующим направлениям: приобретение лицензионного программного обеспечения ведущих производителей ПО, использование демонстрационного и учебного ПО распространяемого на безвозмездной основе, использование свободно распространяемого ПО, разработка собственного ПО силами преподавателей и студентов.

В аудиториях установлена СПС КонсультантПлюс.

Кроме этого, филиал использует большое количество свободно распространяемого ПО, в числе которого офисный пакет OpenOffice, система программирования Lazarus, средства для работы с базами данных Interbase, Firebird, MySQL и многое другое.

Так же преподавателями используются тренинго-тестирующие системы, обучающие программы, как свободно распространяемые, так и разработанные самостоятельно.

Использование дистанционных образовательных технологий для реализации образовательных систем

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением средств информатизации и телекоммуникации, при опосредованном или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

В СФ ФГБОУ ВО «ПГУ» дистанционной формы обучения нет, но дистанционные технологии обучения есть. Использование дистанционных образовательных технологий дополняет существующие очные и заочные системы обучения. Основная задача организации учебного процесса - обеспечить обучающемуся возможность получения качественных профессиональных знаний по выбранной им профессиональной программе, форме и технологиям ее реализации, гарантирующую при соблюдении обучающимся установленных правил возможность получения квалификации по выбранному профилю подготовки. При организации процесса реализации профессиональных образовательных программ в филиале используется принцип комбинирования, взаимного проникновения различных форм и технологий организации учебного процесса, позволяющий наиболее эффективно сочетать преимущества той или иной формы обучения для активизации познавательной деятельности обучающихся, широкого использования возможностей информационных и телекоммуникационных технологий с целью повышения качества оказываемых образовательных услуг.

В рамках учебного процесса в СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» использовано сочетание основных видов

образовательных технологий (смешанное образование), включающее в себя, прежде всего, использование: аудиторных занятий, проводимых преподавателями для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий; кейс-технологий, предоставляющих студенту индивидуальный комплект учебно-методических материалов, в состав которого входят учебно-методические комплексы или пособия по изучаемым дисциплинам, методические указания на предстоящий семестр, иные необходимые материалы; телекоммуникационных сетей и систем связи, прежде всего сети Интернет, электронной почты, мессенджеров, систем видеоконференцсвязи в режиме реального времени.

При использовании дистанционных образовательных технологий студент определенную часть времени самостоятельно осваивает в интерактивном режиме учебно-методические материалы, проходит тестирование, выполняет контрольные работы под руководством преподавателя и взаимодействует с другими студентами учебной группы. Студенты и преподаватель пространственно разделены друг от друга, но при этом они находятся в постоянном взаимодействии посредством Интернет. Студенты, используя дистанционные образовательные технологии, занимают более активную позицию, что влечет за собой большую эффективность усвоения материала.

Использование персональных компьютеров профессорско-преподавательским персоналом

Обучение ведется с использованием сетевых технологий, обеспечивающих совместную и индивидуальную работу всех как на локальном уровне, так и в сети Интернет. В процессе обучения в учебном заведении используются все основные типы информационных услуг: электронная почта; конференции; FTP-серверы; гипертекстовые среды; ресурсы мировой сети Интернет, базы данных, информационно-поисковые системы; видеоконференции.

Преподавателями специальности, в рамках самостоятельной работы по дисциплинам, организуется научно-техническая работа студентов. Результатами такой работы служат рефераты и тематические презентации, демонстрационные, обучающие и контролирующие программы.

В активном творческом режиме ведется работа преподавательского состава по совершенствованию содержания преподаваемых дисциплин через разработку мультимедийных учебников, авторских программ, программ для организации практических занятий, контроля знаний и т.д. Разрабатываются электронные учебники, пособия, образовательные сайты, электронные версии печатных изданий, электронные базы данных с использованием современных информационных технологий. Подборка учебного материала, его изложение, связь с другими дисциплинами, применение наглядных пособий, мультимедийного оборудования, стендов, технической и справочной литературы, использование информации Internet, практических примеров, позволяет преподавателям эффективно проводить занятия и способствует формированию прочных профессиональных знаний, умений и навыков у студентов.

Электронно-вычислительная техника эффективно применяется не только в учебном процессе, но и в методической, научно-экспериментальной деятельности, в управлении учебным заведением для решения делопроизводственных задач и накопления информации. Проведена автоматизация рабочих мест во всех подразделениях учебного заведения, оптимизирована работа администрации, преподавателей, кураторов, студентов.

Материально-техническая база филиала позволяет осуществлять подготовку специалистов на высоком уровне. Вместе с тем, комиссия по самообследованию считает, что филиалу необходимо увеличить финансирование на приобретение современного оборудования.

6 Финансово-экономическая деятельность

Филиал осуществляет образовательную деятельность на безвозмездно арендованной площади, которая составляет 5431 кв.м.

На имеющихся площадях располагаются учебные кабинеты, библиотека с читальным залом, спортивный зал, столовая, актовый зал, кабинеты информатики и ВТ, лаборатория физики, лаборатория химии, медпункт, зубной кабинет, гимнастический зал, место для стрельбы, тренажерный зал, кабинет аэробики, спортивная площадка, полоса препятствий. 100% площадей используется под образовательные цели.

Балансовая стоимость движимого имущество составляет 3342,3 тыс. рублей.

Имущество содержится в хорошем техническом состоянии, аудитории в здании оборудованы современными учебными пособиями и иным имуществом необходимым для осуществления образовательной деятельности. В филиале имеется оргтехника на сумму – 1801 тыс. рублей; лаборатории оснащены стендами, наглядными пособиями (39 шт.) на 166,3 тыс. рублей. Имеется мультимедийное и звуковое оборудование – 141,8 тыс. рублей.

Периодически обновляется программное обеспечение и база данных.

Проводится тестирование студентов по основным профессиональным образовательным программам СПО.

Выписывается периодические издания 5 наименований и издаются на базе ПГУ учебно-методические пособия.

Доход полученный за 2024 год – 9539,0 тыс. рублей собственные средства полученные за реализацию основных профессиональных образовательных программ:

– реализация основных профессиональных образовательных программ СПО – 9539,0 тыс. рублей;

Студентам филиала обучающимся по очной форме обучения и получающим образование за счет средств соответствующего бюджета, может назначаться государственная академическая, социальная стипендия и другие формы материальной поддержки.

Государственные академические стипендии могут быть назначены студентам:– обучающимся на «отлично»;

– обучающимся на «хорошо» и «отлично»;

– обучающимся на «хорошо».

За особые успехи в учебной и научной деятельности студентам могут устанавливаться повышенные размеры стипендии в порядке, установленном Ученым советом вуза (максимальный размер академической стипендии составляет два размера стипендии, установленной законодательством РФ).

Академическая стипендия назначается два раза в год по итогам летнего и зимнего семестров, социальная – один раз в год и на весь учебный год (при условии успеваемости и предоставлении справки).

Академическая стипендия назначается с первого семестра. Социальная стипендия назначается за счет средств федерального бюджета нуждающимся в социальной помощи, в случае предоставления справки, выданной органом социальной защиты населения по месту жительства.

Выводы

1. Деятельность СФ ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» осуществляется в полном соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательной организации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» (утверждён приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20.12.2018 № 1210) и Положением о Сердобском филиале ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», утверждёно решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ПГУ» протокол от 28.04.2016 № 8.

2. Филиал представляет собой современную структуру, способную гибко реагировать на потребности рынка в области подготовки квалифицированных кадров.

3. Для организации учебного процесса в филиале в соответствии с образовательными стандартами имеется все необходимое. Созданы специальные условия для получения образования лицами с ОВЗ. Квалификация профессорско-преподавательского состава, библиотечно-информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение позволяют обеспечить качественную подготовку выпускников в соответствии с требованиями ФГОС.

4. В филиале реализуются профессиональные программы социально-экономического, технологического и технического направлений подготовки. По 4 программам среднего профессионального образования обучается 205 человек, в 2024 году завершили обучение – 49 человек.

5. Для организации учебного процесса в филиале в соответствии с образовательными стандартами имеется все необходимое. Квалификация

профессорско-преподавательского состава, библиотечно-информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение позволяют обеспечить подготовку студентов в соответствии с требованиями государственных (федеральных) образовательных стандартов.

6. Материально-техническая база филиала позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебными планами, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

7. В целях повышения качества учебного процесса шире использовать возможности электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) вуза.

8. Научная работа в филиале развивается с учетом профиля филиала в рамках фундаментальных и прикладных научных исследований ППС, студенты ежегодно принимают участие в международных и всероссийских конференциях, конкурсах, олимпиадах.

9. В течение всего года в филиале на высоком организационно-методическом уровне проводилась внеучебная работа. Успешно проведены ежегодные культурно-массовые мероприятия.

10. Воспитательная работа в филиале создает условия для активной жизнедеятельности студентов, их гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения в интеллектуальном, культурном, нравственном, физическом и эстетическом развитии, в формировании здорового образа жизни.

11. Обучающиеся филиала активно участвовали в различных программах волонтерства через Волонтерское движение филиала.

12. Молодежная политика и воспитательная деятельность реализуется в соответствии с Рабочей программой воспитания ПГУ, а также рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы, входящие в структуру ОПОП по следующим направлениям: Гражданское;

Духовно – нравственное; Патриотическое; Культурно – просветительское; Экологическое; Физическое; Профессионально – трудовое.

13. В филиале большое внимание уделяется спортивной работе, направленной на формирование здорового образа жизни обучающихся.

