

Министерство образования и науки Российской Федерации

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Д. Гуляков

2017 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

по программе базовой подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная

Срок получения СПО: 1 г. 10 мес.

на базе среднего общего образования

Ш. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)										Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19
	Обязательная часть учебных циклов ИПССЗ	14	11	11	7	3105	1035	2070	842	1182	46	576	540	576	378	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1	4	2	3	555	185	370	48	322		160	60	80	70	
ОГСЭ01	Основы философии		1			60	12	48	24	24		48				ОК 1 - 12
ОГСЭ.02	История	1				60	12	48	24	24		48				ОК 1 – 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык			4	1,2,3	191	39	152		152		32	30	48	42	ОК 1 - 12
ОГСЭ.04	Физическая культура		1,2,3	4		244	122	122		122		32	30	32	28	ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 10
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	0	2	0	1	150	50	100	19	81		70	30			
ЕН.01	Математика		1			57	19	38	19	19		38				ОК 1 - 6 ОК 9
ЕН.02	Информатика		2		1	93	31	62		62		32	30			ОК 1 – 12 ПК 1.5 ПК 2.1 - 2.2
П.00	Профессиональный учебный цикл	13	5	9	3	2400	800	1600	775	779	46	346	450	496	308	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	7	5	5	1	1350	449	901	428	457	16	192	255	272	182	

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)										Перечень реализуемых компетенций	
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс			
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4		
												16 нед.	15 нед.	16 нед.	14 нед.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	
ОП.01	Теория государства и права	1				96	32	64	32	32		64					ОК 4 ОК 9 ПК 1.1
ОП.02	Конституционное право	1				90	30	60	30	30		60					ОК 2 ОК 4 - 6 ОК 8 - 9 ПК 1.1 ПК 2.3
ОП.03	Административное право	2				66	23	43	21	22			43				ОК 2 ОК 4 - 6 ОК 8 - 9 ОК 11 - 12 ПК 2.3
ОП.04	Основы экологического права		2			47	15	32	15	17			32				ОК 2 ОК 4 - 6 ОК 8 - 12 ПК 1.1
ОП.05	Трудовое право	3		4		191	57	134	67	51	16			64	70		ОК 1 - 6 ОК 8 - 9 ПК 1.1 - 1.4 ПК 2.2
ОП.06	Гражданское право	3			2	159	52	107	53	54			43	64			ОК 2 ОК 4 ОК 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 - 1.2, ПК 1.4
ОП.07	Семейное право	2				47	15	32	15	17			32				ОК 2 ОК 4 - 5 ОК 7 - 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 - 1.2 ПК 1.4 - 1.5 ПК 2.2
ОП.08	Гражданский процесс	3		4		153	47	106	53	53				64	42		ОК 1 - 2 ОК 4 - 9 ПК 1.1 - 1.2 ПК 1.4 ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело		4			105	35	70	35	35					70		ОК 1 - 5 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.3
ОП.10	Статистика		3			72	24	48	24	24				48			ОК 2 - 5 ПК 1.5
ОП.11	Экономика организации			2		64	23	41	19	22			41				ОК 2 - 4 ПК 1.1

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)										Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
												16 нед.	15 нед.	16 нед.	14 нед.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19
ОП.12	Менеджмент			2		47	15	32	15	17			32			ОК 1 - 3 ОК 6 - 8 ОК 10 - 12 ПК 1.2 ПК 2.3
ОП.13	Документационное обеспечение управления		2			47	15	32	15	17			32			ОК 1 - 5 ОК 8 - 9 ПК 1.1 - 1.4 ПК 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности			3		64	32	32		32				32		ОК 1 - 6 ПК 1.5 ПК 2.1
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности		1			102	34	68	34	34		68				ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6 ПК 2.1 - 2.3
ПМ.00	Профессиональные модули	6	0	4	2	1050	351	699	347	322	30	154	195	224	126	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	3*				582	196	386	191	179	16	154	120	112		ОК 1 ОК 3 - 7 ОК 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 - 1.6
МДК.01.01	Право социального обеспечения	1		3	2	396	129	267	133	118	16	80	75	112		ОК 1 ОК 3 - 7 ОК 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 - 1.6
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	2			1	186	67	119	58	61		74	45			ОК 1 ОК 3 - 7 ОК 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 - 1.6
УП.01	Учебная практика			1		144				144		144				ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)										Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
												16 нед.	15 нед.	16 нед.	14 нед.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	4*				468	155	313	156	143	14		75	112	126	ОК 1 - 4 ОК 6 - 9 ОК 11 - 12 ПК 2.1 - 2.3
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	2,3		4		468	155	313	156	143	14		75	112	126	ОК 1 - 4 ОК 6 - 9 ОК 11 - 12 ПК 2.1 - 2.3
ПП.02	Практика по профилю специальности			2				144		144			144			ОК 1 - 12 ПК 2.1 – 2.3
	Вариативная часть циклов ППССЗ			1		189	63	126	63	63					126	
МДК.02.02	Документальное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации			4		189	63	126	63	63					126	ОК 1 - 4 ОК 6 - 9 ОК 11 - 12 ПК 2.1 - 2.3

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)										Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19
	Всего часов обучения по учебным циклам ППСЗ	14	11	12	7	3294	1098	2196	905	1245	46	576	540	576	504	
ПДП	Преддипломная практика					4 нед.		4 нед.		4 нед.					4 нед.	ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6, ПК 2.1 - 2.3
ГИА	Государственная итоговая аттестация														6 нед.	ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6, ПК 2.1 - 2.3
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы														4 нед.	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы														2 нед.	
К	Консультации на учебную группу											4 часа на одного обучающегося		4 часа на одного обучающегося		
	ИТОГО:	14	11	12	7	3294	1098	2196	905	1245	46	576	540	576	504	
	Изучаемых дисциплин и МДК	25										11	13	9	7	
	Количество экзаменов	14										4	4	5	1	

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Перечень реализуемых компетенций				
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная								I курс
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19
	Количество зачетов (без учета физкультуры)		8									3	3	1	1	
	Количество дифференцированных зачетов (без учета физкультуры)			11								1	3	2	5	

N* - квалификационный экзамен

Вносят:

Кафедра "Частное и публичное право"
Зав. кафедрой

Сердобский филиал Пензенского государственного университета
Директор филиала



Г.В. Синцов



О.В. Фурман

Согласовано:

Проректор по учебной работе

В.Б. Механов

Начальник УМУ

В.В. Регода




IV. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДР. ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО

№	Наименование
Кабинеты:	
1	Истории (ауд.210)
2	Основ философии (ауд.210)
3	Иностранного языка (ауд. 213)
4	Основ экологического права (ауд.101)
5	Теории государства и права (ауд.103)
6	Конституционного и административного права (ауд.103)
7	Трудового права (ауд.103)
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса (ауд.104)
9	Дисциплин права (ауд.103)
10	Менеджмента и экономики организации (ауд.214)
11	Профессиональных дисциплин (ауд.104)
12	Права социального обеспечения (ауд.104)
13	Безопасности жизнедеятельности (ауд. 102)
Лаборатории:	
1	Информатики (ауд.305)
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности (ауд.316)
3	Технических средств обучения (ауд.314)
Спортивный комплекс:	
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Место для стрельбы
Залы и библиотеки:	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

V. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план основной профессиональной программы среднего профессионального образования Пензенского государственного университета разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014г. № 508.

Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебного года – 1 сентября.

Учебным планом по ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки предусмотрено:

- теоретическое обучение – 61 неделя;
- промежуточная аттестация - 3 недели;
- учебная и производственная практика по профилю специальности - 8 недель;
- производственная (преддипломная) практика - 4 недели;
- государственная итоговая аттестация – 6 недель, в том числе
подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели, защита ВКР- 2 недели,
- каникулы - 13 недель.

Всего: 95 недель.

Продолжительность учебной недели – 6 дней, аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

Занятия проводятся парами по 1 часу 30 минут, с перерывами через каждые 45 минут.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

В учебном плане предусмотрены следующие виды практики:

Учебная практика в 1 семестре продолжительностью 4 недели, предусматривающая:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- формирование профессиональной этики юриста;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности;
- адаптацию студентов к условиям работы в правоохранительных органах.

Производственная практика по профилю специальности во 2 семестре продолжительностью 4 недели (ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации).

Преддипломная производственная практика – 4 недели в 4 семестре.

Производственная практика проводится в: администрации Сердобского района Пензенской области (архивный сектор), муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Сердобского муниципального района Пензенской области», МУ «Сердобский районный комплексный центр социального обслуживания населения», ГКУ Центр Занятости Населения Сердобского района Пензенской области, Муниципального районного учреждения «Центр обслуживания образовательных организаций Сердобского района», ГБУЗ «Сердобская МРБ им. А.И. Настина», филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пензенской области в Сердобском, Тамалинском, Бековском, Колышлейском, Малосердобинском районах», ООО «Альянс-Стиль», ИП Карцев С.А.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют заведующий учебной частью Сердобского филиала Пензенского государственного университета, преподаватели профессионального цикла, руководители научно-исследовательских, курсовых и дипломных работ студентов, а также штатные работники организаций (предприятий) баз практики.

Консультации на учебную группу предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Предусмотрены каникулы продолжительностью 13 недель, в том числе зимние – 4 недели:

I семестр - 2 недели (с 26 января по 08 февраля);

III семестр - 2 недели (с 29 декабря по 11 января);

летние – 9 недель :

II семестр – 9 недель (с 29 июня по 31 августа);

Формирование вариативной части ППССЗ

Учебный план ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения состоит из обязательной части циклов ППССЗ и вариативной части.

Вариативная часть ППССЗ распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям по согласованию с работодателями, в соответствии с решением Методической комиссии филиала от 28.08.2017, Протокол № 1.

Часы вариативной части циклов ППССЗ в объеме 1029 часов (из них обязательная нагрузка - 684 час. использованы на:

- введение МДК 02.02 Документальное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (126ч.);
- на увеличение часов по циклам дисциплин и профессиональным модулям: Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (30ч.), Общепрофессиональные дисциплины (139ч.), ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного

обеспечения и социальной защиты (231ч.), ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (158ч.)

Введение в ППСЗ новых дисциплин и МДК обусловлено квалификационными требованиями к выпускникам и учетом требований работодателей (лист согласования ППСЗ с работодателями).

Введение МДК 02.02 “Документальное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации” в ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» способствует формированию следующих компетенций: ОК 1 - ОК 4, ОК 6 - ОК 9, ОК 11- 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 необходимых для более профессионального выполнения организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации посредством их документального обеспечения: изучение основных форм документов для ведения работ по персонифицированному учету, проведение документальной проверки достоверности представленных страхователями индивидуальных сведений о стаже, порядок приема и обработки документов для назначения/перерасчета пенсий, подготовка документов для получателей пособий;

Добавлены 558 часов из вариативной части на изучение следующих дисциплин, освоение профессиональных модулей:

ОГСЭ.03 Иностранный язык – добавлено 30 часов,

ОП.05 Трудовое право – добавлено 60 часов,

ОП.06 Гражданское право – добавлено 37 часов,

ОП.08 Гражданский процесс – добавлено 42 часа,

МДК 01.01 Право социального обеспечения – добавлено 171 час,

МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности – добавлено 60 часов,

МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) - 158 часов.

Формы проведения консультаций

Консультации по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям проводятся в индивидуальной и групповой форме как в течение семестра по текущему материалу (в соответствии с утвержденным расписанием в рамках отведенного количества часов), так и перед экзаменами во время промежуточной аттестации, перед государственной итоговой аттестацией, перед и во время проведения учебной и производственной практики.

Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов.

Экзаменационные сессии проводятся во 1, 2, 3 семестрах и предусматривают следующие экзамены:

1 семестр (1 неделя) История, Теория государства и права, Конституционное право, Право социального обеспечения;

2 семестр (1 неделя) Административное право, Семейное право, Психология социально-правовой деятельности, Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР);

3 семестр (1 неделя) Трудовое право, Гражданское право, Гражданский процесс, Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР), Экзамен квалификационный по ПМ.01;

4 семестр - по окончании освоения междисциплинарных курсов ПМ.02. предусмотрен квалификационный экзамен.

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов – не более 10.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Экзамены проводятся как в рамках 1 недели с перерывом между экзаменами не менее 2 дней, так и при чередовании дней экзаменов с днями учебных занятий между ними. В этом случае время на подготовку к экзамену не выделяется, экзамен проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей дисциплины/междисциплинарного курса.

После 2 семестра с юношами проводятся 5-дневные учебные сборы.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.