

Утверждаю

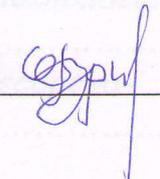
Ректор ФГБОУ ВПО «ПГУ»

А.Д. Гуляков

2015 г.



**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
**Сердобского филиала федерального государственного**  
**бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего профессионального образования**  
**« Пензенский государственный университет»**

Директор филиала  О.В. Фурман

2015 г.

## Содержание

<b>Часть 1. Аналитическая.....</b>	<b>3</b>
Введение.....	3
1. Общие сведения об образовательной организации.....	3
2. Образовательная деятельность.....	15
2.1 <i>Общая характеристика образовательных программ, реализуемых организацией.....</i>	<i>15</i>
2.1.1 <i>Сведения по образовательным программам среднего профессионального образования.....</i>	<i>18</i>
2.2 <i>Сведения о приеме.....</i>	<i>21</i>
2.3 <i>Сведения о численности студентов и выпускников по направлениям подготовки и специальностям.....</i>	<i>21</i>
2.4 <i>Целевая подготовка студентов. Трудоустройство и востребованность выпускников.....</i>	<i>22</i>
2.5 <i>Общие сведения о персонале организации.....</i>	<i>25</i>
3. Научно- исследовательская и инновационная деятельность.....	27
3.1 <i>Сведения о научных и инновационных подразделениях. Основные научные направления.....</i>	<i>27</i>
3.2 <i>Сведения по научно- исследовательским работам. Сведения о результативности научной деятельности.....</i>	<i>29</i>
3.3 <i>Сведения о научно-исследовательской работе студентов филиала.....</i>	<i>31</i>
4. Международная деятельность.....	36
5. Внеучебная работа.....	36
6. Материально-техническое обеспечение.....	38
6.1 <i>Финансово-экономическая деятельность. Имущество учреждения.....</i>	<i>38</i>
6.2 <i>Библиотечно- информационное обеспечение.....</i>	<i>41</i>
6.3 <i>Наличие средств ВТ, информационного и коммуникационного оборудования, специальных программных средств.....</i>	<i>42</i>
6.4 <i>Использование дистанционных образовательных технологий для реализации образовательных систем.....</i>	<i>45</i>
6.5 <i>Использование персональных компьютеров профессорско-преподавательским составом.....</i>	<i>46</i>
<b>Часть 2. Показатели самообследования.....</b>	<b>48</b>

## **Часть 1. Аналитическая**

### **Введение**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462

«Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией », приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом ректора ПГУ от 05.03.2015 № 192/0 « О проведении самообследования филиалами и подготовки отчета», с Законом РФ « Об образовании» сформирован отчет о результатах самообследования Сердобского филиала ФГБОУ ВПО « Пензенский государственный университет». В отчете дан анализ организационно- правового обеспечения образовательной деятельности, структуры подготовки бакалавров и специалистов, организации учебного процесса, качества кадрового обеспечения, качества учебно- методического и библиотечного обеспечения, качества научно-исследовательской деятельности, качества материально- технической базы.

В ходе самообследования проведена оценка динамики развития филиала и оценка выполнения аккредитационных показателей, утвержденных Свидетельством о государственной аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.05.2013 №0627, серия 90А01 № 0000631 .

Проанализирована работа по устранению недостатков. Ниже приводятся основные результаты самообследования.

### **1. Общие сведения об образовательном учреждении**

Сердобский филиал Пензенского государственного университета (далее – филиал, СФПГУ) является самостоятельным структурным подразделением Пензенского государственного университета (далее - университет).

Юридический адрес Сердобского филиала ФГБОУ ВПО « Пензенский государственный университет»: 442894, Пензенская область, г. Сердобск, ул. Ленина, 285а

Телефон: 8 ( 84167)2-34-88, 8(84167)2-39-40

Факс:

E-mail: sf.pgu@yandex.ru

Официальной датой открытия филиала принято считать 28.05.2001 года, когда был подписан Приказ Министра образования Российской Федерации №2160. Спустя несколько месяцев, была получена Лицензия на право ведения образовательной деятельности и уже 1 сентября 2001 года был сделан первый набор студентов на очное отделение по специальности 150100 «Автомобиле- и тракторостроение».

С 2001 по 2014 год Сердобский филиал реализовывал 4 программы высшего образования очной формы обучения с неполным циклом (первые 3 года), 5 программ высшего образования заочной формы обучения с неполным циклом (первые 4 года) и 2 программы среднего профессионального образования с полным циклом обучения:

034700.62 «Документоведение и архивоведение» \*\*;

150900.62 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств» \*\*;

230700.62 «Прикладная информатика (в экономике)» \*\*;

190109.65 « Наземные транспортно-технологические средства» \*\*;

034702.51 « Документационное обеспечение управления и архивоведение»;

230115.51 « Программирование в компьютерных системах»

\*\*с последующим обучением в образовательном учреждении высшего профессионального образования, структурным подразделением которого является данный филиал

В декабре 2014 года было получено новое Приложение к Лицензии на право ведения образовательной деятельности по специальностям высшего образования истекло. В связи с этим Ученый Совет ПГУ принял решение о том, что реализация программ ВПО в Сердобском филиале ПГУ прекращается.

Филиалом пролицензированы 5 новых программ СПО. Таким образом, в филиале создались предпосылки для перехода на программы прикладного бакалавриата, что поможет обеспечить качество подготовки специалистов для

предприятий города Сердобска и района. Существенно улучшена финансовая деятельность и кадровое обеспечение учебного процесса, наметилась положительная динамика качественного улучшения показателей мониторинга.

№№ п/п	Наименование показателя	Значение за 2014 год	
		ВПО(01.09.14-01.12.14)- 108 человек	СПО-128 человек
1.	Образовательная деятельность	ВПО(01.09.14-01.12.14)- 108 человек	СПО-128 человек
2.	Научно-исследовательская деятельность	0	
3.	Финансово-экономическая деятельность	4520 тыс.руб.	
4.	Инфраструктура	82,66 кв. м в расчете на одного студента	
5.	Приведенный контингент студентов	177 человек	
6.	Кандидаты и доктора наук	12 человек	
7.	Штатные ППС к общему числу ППС	91%	

Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 13.01.1996 №12-ФЗ.

Деятельность филиала регламентируется следующими нормативными документами:

Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшее учебное заведение) РФ (утверждено постановлением Правительства РФ от 05.04.2001 № 264);

Свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования РФ от 17.05.2013, регистрационный № 0627, серия 90А01 № 0000631;

Лицензией на право ведения образовательной деятельности от 21.03.13 , регистрационный № 0658, серия 90Л01 № 0000704 ;

Приказом Министра высшего профессионального образования РФ от 28.05.2001 № 2160 «О создании Сердобского филиала Пензенского государственного университета»;

Уставом Пензенского государственного университета (утверждён Министерством образования РФ 24.01.2001);

СТУ 151.0.10-2007 Система менеджмента качества. Руководство по качеству;

Правилами внутреннего распорядка Пензенского государственного университета, утвержденными Ученым советом университета 16.05.2002, протокол №3;

Положением о Сердобском филиале Пензенского государственного университета ( утверждён 19.03.2009)

Положением о Сердобском филиале предусматривается в целях регламентации учебной, научно - исследовательской и производственной деятельности преподавателей, работников и обучающихся принятие и утверждение следующих видов локальных актов: положения, правила, инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся. Все нормативные внутренние акты разработаны на основании федеральных законов, ведомственных положений и инструкций.

По мнению комиссии по самообследованию собственная нормативная и организационно-распорядительная документация Филиала является достаточной и соответствует действующему законодательству

#### *Организационная структура филиала*

Филиал организуется и ликвидируется приказом ректора в соответствии с Уставом университета после соответствующего постановления Ученого совета университета.

Решения об изменении структуры филиала, связанные с ликвидацией филиала, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются Ученым советом университета по представлению Совета филиала и утверждаются приказом ректора.

Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор филиала, выборы которого осуществляются в соответствии с И 151.1.51.02.

Распоряжением директора филиала на основании решения Совета филиала назначаются:

– *из числа преподавателей филиала:*

- ответственный за методическую работу;
- уполномоченный по качеству;
- *из числа заместителей директора филиала:*
  - ответственный за гражданскую оборону и чрезвычайные ситуации (ГОиЧС);
  - ответственный за технику безопасности;
  - материально-ответственный;
  - ответственный за инфраструктуру;
- *из числа учебно-вспомогательного персонала филиала:*
  - ведущий документовед ;
  - старший методист.

Заместители директора назначаются приказом ректора по представлению директора филиала.

Кураторы учебных групп назначаются распоряжением директора филиала на основании решения Совета филиала по представлению заведующего кафедрой из числа преподавателей кафедры филиала (Положением об институте кураторства).

Совет кураторов филиала назначается распоряжением директора филиала. В состав Совета входят кураторы первого – третьего курсов кафедры по представлению заведующего кафедрой.

Материально-ответственное лицо назначается приказом по университету на основании служебной записки директора филиала. Между бухгалтерией и материально-ответственным лицом составляется договор о материальной ответственности.

Аттестационная комиссия филиала создается приказом ректора университета по представлению директора филиала. Аттестационную комиссию возглавляет директор филиала.

Аттестационная комиссия создается временно для решения спорных вопросов по учебной работе между студентами и преподавателями.

Методическое обеспечение образовательного процесса филиала осуществляется методической комиссией филиала, утвержденной ректором по представлению директора филиала.

Штатное расписание филиала устанавливается приказом по университету при организации филиала и ежегодно корректируется приказом в зависимости от установленной на следующий учебный год численности обучающихся

Состав учебно-вспомогательного персонала филиала устанавливается приказом ректора по представлению директора филиала и по согласованию с Финансово-экономическим управлением и Управлением кадров университета.

Замещение должностей, оформление совместительства и совмещение должностей осуществляется с согласия лица по служебной записке директора филиала, на основании которой издается приказ ректора, в соответствии с И 151.1.51.01.

К работе в филиале в установленном порядке могут привлекаться работники по совместительству, а также на условиях почасовой оплаты.

Должностные обязанности и распределение ответственности

Коллегиальным органом управления филиала в соответствии с Уставом университета является совет Сердобского филиала, председателем которого является директор.

Совет филиала:

- определяет и изменяет структуру и штатную численность филиала, предоставляя решения на утверждение Ученому совету университета;
- рассматривает и принимает стратегию развития и мероприятия по повышению качества образовательных услуг филиала;
- принимает решение по стратегическому планированию деятельности филиала по всем направлениям;
- определяет процессы основной и вспомогательной деятельности филиала;
- обсуждает входные и выходные данные для анализа деятельности филиала;
- заслушивает ежегодные отчеты заместителя директора по УВР о работе филиала;

- рассматривает и принимает организационно-правовые документы деятельности филиала;
- рассматривает текущие вопросы состояния, совершенствования и перспективного развития учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы филиала;
- вносит предложения на Ученый совет университета об открытии в филиале новых специальностей и направлений подготовки, о прекращении приема на те или иные специальности и направления подготовки, о проектах плана приема абитуриентов на предстоящий учебный год;
- рассматривает учебные планы специальностей и направлений обучения и представляет их на утверждение проректорам университета;
- рассматривает предложения директора о назначении его заместителей с последующим утверждением приказом ректора;
- рассматривает вопросы предоставления длительного отпуска преподавателям (годового – по истечении 10 лет работы преподавателем; творческого – для подготовки нового учебника или учебного пособия, электронного учебника или электронного конспекта лекций, для завершения работы над диссертацией);
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью филиала.

Деятельность методической комиссии филиала осуществляется в соответствии с ежегодным планом, который согласовывается с председателем методического совета университета и утверждается на заседании совета Сердобского филиала.

Методическая комиссия филиала рассматривает (П 151.1.2):

- методическое обеспечение новых образовательных стандартов, включая содержание лабораторного практикума;
- организацию проведения практик;
- результаты проверки состояния рабочих программ и учебно-методических комплексов преподавателей кафедр филиала;
- планирование потребности в методической литературе;

- подготовку рекомендаций заведующими кафедрами по проведению открытых лекций преподавателями;
- контрольные посещения лекций и других видов занятий;
- подведение итогов работы методических семинаров кафедр;
- внедрение новых информационных технологий в образовательном процессе, включая проведение семинаров, конференций,

а также:

- обеспечивает контроль над подготовкой учебных пособий, учебников, в том числе и электронных;
- выявляет, изучает и распространяет передовой педагогический опыт ведущих преподавателей и методистов университета и других ВУЗов;
- участвует в подготовке педагогических кадров к аттестации;
- участвует в реализации процессов СМК филиала;
- осуществляет информационное обеспечение деятельности филиала и др.

Директор филиала несет личную ответственность за деятельность филиала и является ответственным за следующие процессы:

ФЛУ(СФПГУ)-00 «Управление процессами, связанными с потребителями»;  
ФЛУ(СФПГУ)-02 «Управление СМК»;

ФЛР(СФПГУ)- «Управление ресурсами»; ФлМ(СФПГУ)-01 «Сбор и анализ показателей аттестации и государственной аккредитации»;

ФлОУ(СФПГУ)-05 «Корректирующие и предупреждающие действия»;

ФлОУ(СФПГУ)-02 «Планирование основных образовательных программ»;  
ФлОУ(СФПГУ)-04 «Реализация основных образовательных программ».

Директор филиала:

- проводит Политику университета и политику филиала в области качества;
- формулирует стратегическую концепцию развития филиала;
- планирует развитие филиала;
- организует и контролирует процессы управления, обеспечения ресурсами, мониторинга и жизненного цикла предоставления образовательных услуг, научно-исследовательской и инновационной деятельности филиала;

– принимает решения, направленные на непрерывное совершенствование образовательного процесса;

– оценивает результативность учебной, воспитательной, научно-исследовательской, инновационной, учебно-методической и других видов деятельности филиала;

– проводит анализ данных в соответствии с подразделом 8.4 ГОСТ Р ИСО 9001;

– организует и контролирует планирование и проведение корректирующих и предупреждающих действий по несоответствиям, выявленным в деятельности филиала;

– утверждает и представляет отчеты о функционировании процессов СМК высшему руководству;

– возглавляет работу совета Сердобского филиала и аттестационной комиссии;

– отчитывается перед советом Сердобского филиала о своей деятельности и результативности деятельности филиала.

Основные обязанности директора филиала установлены в должностной инструкции ИД 151.3.30.12.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе является ответственным за процессы:

ФЛУ(СФПГУ)-04 «Управление учебной деятельностью»;

ФЛУ(СФПГУ)-05 «Управление воспитательной работы».

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

– осуществляет процесс планирования, мониторинга и анализа учебного процесса, реализуемого на кафедре филиала;

– контролирует своевременность представления преподавателями кафедр ведомостей по итогам зачетов, экзаменов, сдачи курсовых проектов (работ) и результатам практик;

– контролирует ведение записей по вопросам учебной деятельности;

– составляет сводки результатов зачетной и экзаменационной сессий;

- готовит документы на перевод, отчисление и перемещение студентов;
- участвует в решении вопросов по продлению сессии, предоставлению академического отпуска и допуска студентов к экзаменационной сессии;
- участвует в подведении итогов промежуточной аттестации студентов во время учебного семестра;
- участвует в разработке планов корректирующих и предупреждающих действий филиала.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- разрабатывает план по воспитательной работе в филиале;
- разрабатывает графики и расписания внеучебных мероприятий;
- возглавляет совет кураторов;
- организует и контролирует деятельность кураторов учебных групп;
- координирует работу кафедр по организации внеучебной работы со студентами;
- оказывает студентам помощь в планировании и организации самостоятельной работы;
- организует работу по медицинскому обслуживанию и оздоровлению сотрудников и студентов филиала;
- проводит совместно с преподавателями кафедр филиала культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия для студентов и сотрудников факультета;
- участвует в разработке комплексного плана работы филиала на учебный год.

Ведущий документовед:

- определяет совместно с руководством филиала оптимальную номенклатуру дел и перечень записей по качеству;
- обеспечивает сохранность проходящей через филиал служебной документации;
- осуществляет компьютерную верстку и хранит следующую документацию: планы и отчеты о работе филиала, протоколы заседаний Ученого совета филиала; поручения преподавателям; выписки из семестровых планов; расчет штатов и приказы о штатном расписании; рабочие учебные планы и программы курсов;

календарные планы; конкурсные дела; служебные записки и заявления всех видов на прием, перевод, увольнение и на почасовую оплату, графики отпусков сотрудников, другую документацию, отражающую работу филиала.

Уполномоченный по качеству назначается из числа преподавателей филиала и является ответственным за процесс ФлМ(СФПГУ)-02 «Мониторинг удовлетворенности потребителей и заинтересованных сторон». Уполномоченный по качеству:

- участвует в выработке управленческих решений в области качества;
- содействует распространению пониманию требований потребителей;
- участвует совместно с Управлением системой качества университета в разработке и актуализации документации системы менеджмента качества (СМК);
- обеспечивает внедрение и поддержание в рабочем состоянии процессов СМК филиала;
- обеспечивает мониторинг процессов СМК филиала и своевременное выявление несоответствий в процессах СМК;
- участвует в проведении внутренних аудитов и самооценки;
- представляет директора филиала входные и выходные данные для анализа деятельности филиала в соответствии с подразделом 8.4 ГОСТ Р ИСО 9001;
- под руководством директора филиала готовит отчеты о функционировании процессов СМК филиала;
- оказывает методическую помощь директору филиала в разработке планов корректирующих и предупреждающих действий;
- консультирует персонал филиала по вопросам СМК.

Материально-ответственное лицо:

- осуществляет получение, учет, хранение и выдачу материальных ценностей филиала;
- сверяет данные по материальным ценностям с данными учета в бухгалтерии университета;
- присваивает инвентарные номера имуществу, оборудованию и приборам;

- проводит инвентаризацию имущества, оборудования и приборов, числящихся за филиалом;

- определяет процент износа имущества;

- готовит имущество к списанию с учета.

Ответственный за технику безопасности:

- осуществляет координацию и контроль деятельности филиала в сфере техники безопасности и пожарной безопасности;

- обеспечивает разработку и хранение учетной документации в соответствии с требованиями начальника отдела охраны труда и техники безопасности;

- организует и проводит теоретические и практические занятия с обучающимися и сотрудниками филиала, кафедрами филиала по правилам техники безопасности и пожарной безопасности в соответствии с распоряжениями проректора по безопасности;

- контролирует знание и соблюдение всеми сотрудниками филиала инструкций по эксплуатации оборудования, правил техники безопасности и противопожарной защиты, промышленной санитарии, охраны окружающей среды;

- разрабатывает план эвакуации и следит за обеспечением филиала противопожарным оборудованием

- периодически анализирует состояние производственной среды филиала.

Ответственный за ГО и ЧС:

- осуществляет координацию и контроль деятельности филиала в сфере гражданской обороны;

- обеспечивает разработку и хранение учетной документации в соответствии с требованиями начальника штаба ГО и директора филиала;

- организует и проводит теоретические и практические занятия с обучающимися и сотрудниками филиала в соответствии с приказами и распоряжениями начальника ГО университета.

Ответственный за инфраструктуру периодически анализирует, обеспечивает и поддерживает в рабочем состоянии оборудование

(И 151.4.02.02), компьютерную технику (И 151.5.03.02), находящиеся на балансе филиала и закрепленные за филиалом аудитории, лаборатории, компьютерные классы, преподавательские и другие помещения.

Совет кураторов осуществляет контроль над работой кураторов курсов и оценку их работы.

Совет кураторов подчиняется заместителю директора филиала по учебно-воспитательной работе.

Основные обязанности учебно-вспомогательного персонала филиала определены трудовыми договорами, коллективным договором и ИД 151.3.30.09.

Основные цели, задачи, направления деятельности, перечень функций, а также распределение обязанностей и ответственности между всеми сотрудниками филиала и порядок взаимодействия регламентируются должностными инструкциями (ДИ) и настоящим положением о подразделении.

По мнению комиссии по самообследованию организация управления образовательным учреждением соответствует требованиям закона об образовании, соответствует Уставу ПГУ и Положению о Сердобском филиале ПГУ.

## **2. Образовательная деятельность**

*2.1. Общая характеристика образовательных программ, реализуемых организацией.*

Официальной датой открытия филиала принято считать 28.05.2001 года, когда был подписан Приказ Министра образования Российской Федерации №2160. Спустя несколько месяцев, была получена Лицензия на право ведения образовательной деятельности и уже 1 сентября 2001 года был сделан первый набор студентов на очное отделение по специальности 150100 «Автомобиле- и тракторостроение».

В течение года были представлены документы на открытие еще двух образовательных программ: 351400 «Прикладная информатика (в экономике)», 350800 «Документоведение и документационное обеспечение управления».

В 2006 году в Сердобском филиале Пензенского государственного университета было открыто заочное отделение. Подготовка инженеров осуществлялась по специальности 151001.65 «Технология машиностроения» со сроком обучения 4,5 года (сокращенное обучение), для лиц, имеющих диплом о среднем профессиональном образовании. Первыми студентами были служащие и работники Закрытого акционерного общества «Сердобский машиностроительный завод» в количестве 18 человек, которые обучались за счёт средств предприятия. Приём для обучения со сроком 4,5 года осуществлялся на договорной основе и вступительным испытанием являлось собеседование.

В 2008 году открылись две новые специальности 032001.65 «Документоведение и документационное обеспечение управления» и количество студентов по этой специальности при поступлении составляло 26 человек, и 150900.62 «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств» в количестве 28 человек. В среднем общее количество студентов составляло 71 человек и количество групп – 4.

В 2009 году производился набор на специальность 151900.65 «Технология машиностроения» со сроком обучения 3,5 года (сокращенное обучение на основании диплома о среднем профессиональном образовании). В среднем количество студентов за 2009-2010 учебный год по специальности 032001.65 «Документоведение и документационное обеспечение управления» составляло 44 человека, по специальности 151001.65 «Технология машиностроения» – 66 человек. Общее количество студентов – 110 человек и 6 групп.

В 2011 году производился набор студентов по направлениям 034700.62 «Документоведение и архивоведение», со сроком обучения 5 лет, и количество студентов при поступлении составляло 20 человек; 151900.62 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств», со сроком обучения 3,5 года (сокращенное обучение) и 5 лет, при поступлении количество студентов по данному направлению составляло 19 человек; и 230700.62 «Прикладная информатика», со сроком обучения 3,5 года (сокращенное обучение),

количество студентов – 9 человек. В 2011-2012 учебном году количество групп составляло – 9, а количество студентов – 115 человек.

В 2012-2013 учебном году общее количество групп составляло – 10, из них одна группа по специальности 032001.65 «Документоведение и документационное обеспечение управления» и количество студентов 16 человек, одна группа по специальности 151001.65 «Технология машиностроения» и количество студентов 9 человек, 2 группы по направлению 034700.62 «Документоведение и архивоведение» и количество студентов 28 человек, четыре группы по направлению 151900.62 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств» и количество студентов 38 человек, и две группы по направлению 230700.62 «Прикладная информатика» и количество студентов 15 человек. Общее количество студентов – 106 человек.

В настоящее время в Сердобском филиале ПГУ не реализуются образовательные программы ВПО.

Профориентационная работа по набору студентов на 1-й курс по специальностям СПО проводится в филиале круглый год:

- проводятся дни открытых дверей;
- участие в мероприятиях совместно с предприятиями, учащимися школ, техникумов, молодежью города и района.

Установлен тесный контакт с руководителями отдела кадров и ОРП ЗАО «Сердобский машиностроительный завод». С их помощью осуществляется профориентационная работа среди рабочей молодежи завода. Результат проведенной работы: в филиал ежегодно поступает работающая молодёжь на заводе на различные специальности.

Профориентационная работа в филиале проводится с использованием различных форм и методов. Одна из форм реализуется в виде рекламы в средствах массовой информации, информационных объявлений, презентациях профессий, как в виде стендов, так и в электронном виде на выездных мероприятиях, а также привлечение к агитации студентов, которые в данный момент обучаются на заочном отделении университета, по месту работы и жительства.

### *2.1.1. Сведения по образовательным программам среднего профессионального образования*

Подготовка специалистов среднего профессионального образования в СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» началась в 2011/2012 учебном году по специальности 034702 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

В 2012/2013 учебном году специальность 034702 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» прошла государственную аккредитацию.

В 2013/2014 учебном году СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» начал подготовку по специальности 230115 «Программирование в компьютерных системах».

В 2014/2015 учебном году СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» начал подготовку по специальности 400201 «Право и организация социального обеспечения».

Реализацию образовательных программ СПО обеспечивают педагогические кадры филиала, имеющие высшее профессиональное образование и опыт работы по профилю специальности, преподаватели кафедры «Информационное обеспечение управления и производства» ПГУ, специалисты архивного сектора при администрации Сердобского района, сотрудники Управления ПФР по г.Сердобску и Сердобскому р-ну.

С целью реализации и развития профессионально-творческого потенциала персонала в филиале функционирует внутренняя система повышения квалификации, которая включает в себя следующие формы: обучающие семинары – тренинги, система мастер – классов, единые методические дни, обобщение передового педагогического опыта, действуют творческие группы, образованные по направлениям подготовки студентов.

Практические занятия междисциплинарных курсов «Организация и нормативно – правовые основы архивного дела», «Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций», «Методика и практика архивоведения» профессионального модуля «Организация архивной и справочно – информационной работы по документам организации» проводятся (по согласованию с Администрацией Сердобского района) на

базе архивного сектора Администрации Сердобского района Пензенской области (специальность «Документационное обеспечение управления и архивоведение»). Результатом данного сотрудничества является усиление прикладной направленности квалификационных работ студентов, предоставление возможности студентам на практике показать свои умения, способности, в реальности познакомиться со спецификой профессиональной деятельности.

С участием работодателей осуществляется внедрение нового содержания образования в вариативный компонент учебного плана, подготовка и проведение комплексного квалификационного экзамена (по окончании освоения профессиональных модулей), преддипломная практика, итоговая государственная аттестация специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

В соответствии с лицензией и свидетельством об аккредитации филиал ведет образовательную деятельность в сфере профессионального образования по образовательным программам СПО на очном отделении по следующим специальностям:

№ п/п	Специальность		Дата выдачи и номер лицензии/ свидетельства о государственной аккредитации	Уровень		Срок окончания действия лицензии
	Код	Наименование		Заявленный	Реализуемый	
1.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	21 марта 2013 г. № 0658, Серия 90Л01 № 0000704/ 25 июня 2012 г. № 0007, Серия 90А01 № 0000007	Базовый уровень среднего профессионального образования	Базовый уровень среднего профессионального образования	бессрочная
2.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	21 марта 2013 г. № 0658, Серия 90Л01 № 0000704/ 25 июня 2012 г. № 0007, Серия 90А01 № 0000007	Базовый уровень среднего профессионального образования	Базовый уровень среднего профессионального образования	бессрочная
3.				Базовый		

	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	21 марта 2013 г. № 0658, Серия 90Л01 № 0000704/ 25 июня 2012 г. № 0007, Серия 90А01 № 0000007	уровень среднего профессионального образования	Базовый уровень среднего профессионального образования	бессрочная
--	----------	---	--	--	--	------------

В соответствии с лицензией и свидетельством об аккредитации филиал ведет образовательную деятельность в сфере профессионального образования по образовательным программам СПО на заочном отделении по следующим специальностям:

№ п/п	Специальность		Дата выдачи и номер лицензии/свидетельства о государственной аккредитации	Уровень		Срок окончания действия лицензии
	Код	Наименование		Заявленный	Реализуемый	
1.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	21 марта 2013 г. № 0658, Серия 90Л01 № 0000704/ 25 июня 2012 г. № 0007, Серия 90А01 № 0000007	Базовый уровень среднего профессионального образования	Базовый уровень среднего профессионального образования	бессрочная

## 2.2. Сведения о приеме

В 2014 году прошел прием на специальности СПО на очном отделении:

Специальность, направление		Срок обучения		Количество принятых студентов (человек)
Код	Наименование	Нормативный	В филиале	
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	15
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	16
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	1 год 10 месяцев	1 год 10 месяцев	15

## 2.3. Сведения о численности студентов и выпускников по направлениям подготовки и специальностям

№ п/п	Специальность, направление		Количество групп	Срок обучения		Численность студентов (человек)
	Код	Наименование		Нормативный	В филиале	
1	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	3	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	71
2	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	1	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев	17
3	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	1	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	16
4	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	1	1 год 10 месяцев	1 год 10 месяцев	15
5	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение (заочное отделение)	1	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	9
<b>Итого:</b>						<b>128</b>

#### *2.4 Целевая подготовка студентов. Трудоустройство и востребованность выпускников*

Сведения о трудоустройстве тех выпускников, которые начинали обучение в филиале ежегодно анализируются. Необходимо заметить, что 15-20% из них продолжают свое обучение в ПГУ по программам магистратуры и второго высшего образования. 87% выпускников остаются в Пензенской области и работают по своему профилю, 8% - проходят срочную службу в рядах ВО РФ, 5% - выехали за пределы области по семейным обстоятельствам, но трудоустроены. В ЦЗН по вопросам трудоустройства никто из выпускников не обращался и на учете не состоит.

Данные о выпускниках ПГУ 2014 года показывают, что 40% вернулись в г.Сердобск и трудоустроены на ЗАО «СМЗ» 5 чел., в городскую и районную администрации – 4 чел., в дистанцию пути – 2 чел., МУЗ ЦРБ – 1 чел., отдел образования – 2 чел., районный узел связи – 1 чел., в малом и среднем бизнесе – 4 чел., в учреждениях города – 3 чел.).

Филиал осуществляет подготовку специалистов для Сердобского, Колышлейского, Белинского, Бековского районов Пензенской области, а также Екатериновского, Ртищевского районов Саратовской области. Обучаются студенты из Республики Дагестан, г. Воркуты. Количество иногородних студентов на очной форме обучения составляет 15%, на заочном отделении – 5%. Преподаватели и студенты филиала проводят профориентационную работу с целью привлечения абитуриентов не только в филиал, но и в ПГУ. Оказываются различные консультативные услуги абитуриентам по вопросам поступления, обучения, восстановления, перевода и другим возникающим у населения вопросам.

Установлен тесный контакт с учреждениями Сердобского, Колышлейского, Малосердобинского, Бековского районов Пензенской области по вопросам переподготовки кадров. Обучение, тренинги и консультации проводится на договорной или безвозмездной основе.

Предприятия охотно заключают договоры на прохождение практики студентами. На протяжении обучения студенты проходят практику на одном и том же месте, что позволяет руководителям предприятий и организаций подбирать квалифицированные кадры и адаптировать их к работе.

За 12 лет существования филиала в его стенах прошли обучение по различным образовательным программам, программам профессиональной подготовки более 2,1 тыс.чел.

По программам СПО первый выпуск специальности 034702 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» состоялся 2012/2013 учебном году. Количество выпускников отделения СПО составило 11 человек на договорной основе. Трудоустроено 8 человек, 2 выпускника продолжили обучение на очной форме, 1 человек находится в отпуске по уходу за ребенком. Следует отметить, что 8 человек продолжили обучение на заочном отделении в СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» по направлению 034700 «Документоведение и архивоведение», 6 из 8 трудоустроенных выпускников остались в г. Сердобске.

В 2014 учебном году осуществлен выпуск 43 человек по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение». Для достижения их востребованности на рынке труда нашего региона администрация СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» организует встречи с потенциальными работодателями, (ежемесячно приглашаются представители государственных, муниципальных учреждений, предприниматели Сердобского района); информирует студентов-выпускников о рынке труда с помощью буклетов: «Если Вы ищите работу (в помощь выпускнику)», «Что должен знать каждый выпускник»; информирует студентов о возможностях продолжения обучения в вузах г. Пензы при этом акцент делается на продолжении образования в ФГБОУ ВПО ПГУ и СФ ФГБОУ ВПО ПГУ (в рамках этого направления ежегодно в апреле проводится презентация специальностей ПГУ); проводит анкетирование студентов выпускного курса отделения СПО на предмет выявления степени

удовлетворенности образовательными услугами, предоставляемыми учебным заведением, планов трудоустройства; организует и проводит производственные практики, предусмотренные учебным планом на основе договоров с работодателями; анализирует текущую и перспективную потребности работодателей в выпускниках отделения СПО СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»; формирует банк данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям; проводит встречи студентов с выпускниками филиала прошлых лет.

Повышению заинтересованности потенциальных работодателей в выпускниках СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» способствует тесное сотрудничество филиала со средствами массовой информации г. Сердобска. В печатных СМИ регулярно появляется информация о научных, спортивных достижениях студентов их волонтерской деятельности, телеканал «Сердобск ТВ» освящает мероприятия, проводимые внутри филиала.

Результаты трудоустройства выпускников позволяют судить о востребованности подготовленных филиалом специалистов на рынке труда, анкетирование выпускной группы 2014 учебного года выявило намерение большинства остаться работать в своем регионе и продолжить обучение на дневном и заочном отделении СФ ПГУ и ПГУ.

Комиссия по самообследованию отмечает, что сформированная структура подготовки специалистов среднего звена ориентирована на имеющийся спрос на образовательные услуги в регионе. Структура подготовки кадров осуществляется на основе всесторонней проработки ресурсных возможностей филиала и прогнозирования перспектив спроса на рынке труда специалистов с высшим образованием.

## 2.5. Сведения о персонале организации.

*Распределение численности основного персонала по уровню образования и ставкам. Распределение численности внешних совместителей по уровню образования и ставкам.*

Высокое качество подготовки студентов в филиале обеспечивается, в первую очередь, профессорско-преподавательским составом и зависит от его квалификации, опыта и умения грамотно вести учебно-воспитательную, методическую и научно-исследовательскую работу.

Качественный состав педагогических кадров:

Преподаватели с высшим образованием- 100%

преподаватели с квалификационной категорией –100%

с высшей квалификационной. категорией –61,5%

1	№ строки	Всего	из гр.3 имеют высшее образование	из гр. 4 имеют:					из гр. 3 освоили дополнительные программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки за предыдущий	0,25 ставки	0,5 ставки	1 ставку
				ученую степень			ученое звание					
				доктора наук	кандидата наук (за исклю-	PhD *	профессора	доцента				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13	16	22
Численность работников – всего (сумма строк 02, 03, 10-13)	01	22	18	0	12	0	1	5	1	11	6	5
в том числе: руководящий персонал	02	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
профессорско-преподавательский состав – всего (сумма строк 04-09)	03	15	15	0	12	0	1	5	0	10	5	0
в том числе: деканы факультетов	04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
заведующие кафедрами	05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
профессора	06	1	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0
доценты	07	11	11	0	11	0	0	5	0	7	4	0
старшие преподаватели	08	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0
преподаватели, ассистенты	09	2	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0
научные работники	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
инженерно-технический персонал	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
учебно-вспомогательный персонал	12	2	2	0	0	0	0	0	0	0	1	1
прочие категории работников	13	4	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3

*Распределение персонала по возрасту.*

**Численность работников Сердобского филиала  
по возрастным группам в 2014 году**

	№ строк	Всего (сумма гр.4 -									
			мен 25	25-29	30-34	35-39	40-44	50-54	55-59	60-64	65 и более
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13
Руководящий персонал	01	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Профессорско-преподавательский состав – всего (сумма строк 03-08)	02	15	0	1	2	4	1	2	2	2	1
в том числе:											
деканы факультетов	03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
заведующие кафедрами	04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
профессора	05	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
доценты	06	11	0	1	0	4	0	2	2	2	0
старшие преподаватели	07	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
преподаватели, ассистенты	08	2	0	0	1	0	1	0	0	0	0
Научные работники	09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Кроме того:</i>											
Профессорско-преподавательский состав, работающий на условиях штатного совместительства (внешние совместители)	10	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Научные работники, работающие на условиях штатного совместительства (внешние совместители)	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*Сведения об ученых степенях профессорско-преподавательского состава*

**Численность работников высшей научной квалификации  
Сердобского филиала ПГУ по отраслям наук**

Отрасль науки, по которой присуждена ученая степень	Код строки	Численность работников по основной должности (без совместителей), имеющих ученую степень, чел.	
		доктора наук	кандидата наук
1	2	3	4
Всего, в том числе:	01		
историческая	...	...	1
техническая		1	9
экономическая			1

*Сведения о повышении квалификации преподавательского состава*

Главным звеном системы совершенствования образования и педагогического мастерства преподавателей является повышение квалификации.

Преподаватели филиала в течение 2014 года получили первую квалификационную категорию - 3 чел., высшую квалификационную категорию – 3 чел. ( Приказ Министерства образования и науки РФ № 1528 от 1.12.2014 года) Таким образом, кадровый состав филиала соответствует лицензионным требованиям.

### **3. Научно-исследовательская и инновационная деятельность**

#### *3.1 Сведения о научных и инновационных подразделениях.*

##### *Основные научные направления.*

Научная работа в филиале является той основой, на которой реализуется как качественная подготовка специалистов, так и поддержание и совершенствование высокого профессионального уровня преподавателей и научных сотрудников.

В целях эффективного управления образовательным процессом в филиале функционирует ряд совещательных коллегиальных органов: педагогический совет, научно-методический совет, добровольное объединение студентов и преподавателей – Студенческое научное общество, работает орган самоуправления: Студенческий совет.

Повышению качества профессиональных умений, осознанности приобретаемых знаний для будущей жизни способствует участие студентов в научно-практических конференциях, Всероссийских предметных олимпиадах.

В 2013-2014 учебном году в предметных Олимпиадах и Конкурсах приняло участие 12 студентов отделения СПО :

Банникова Е., Коновалова К., Устинова И., Никифорова Ю. Всероссийский конкурс по русскому языку « Кириллица»;

Мичкасов А., Мурзаев Д., Подгорнов С., Бережная Д., Мащиц Д. Международный конкурс-игра по математике « Слон»;

Мурзаев Д., Подгорнов С. Математический конкурс « Отличник»;

Подгорнов С., Исаев П., Киселёв В. Всероссийская олимпиада естественно-научных дисциплин;

Соколов И.Б. Всероссийский конкурс проектно-исследовательских работ с темой исследования: «Использование демонстрационных программ для повышения мотивации студентов при изучении программирования») Результат: диплом лауреата.

В целях активизации исследовательской деятельности студентов, развития творческих инициатив молодежи Сердобского района, проведения профориентационной работы с учениками школ Сердобского района

администрацией филиала и педагогическим коллективом была поставлена задача – создать на базе филиала научно – методический центр для образовательных учреждений Сердобского района. Первым весомым результатом этой работы стало проведение 26.04.2013 на базе и силами преподавателей и сотрудников СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» I районной научно – практической конференции учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодежи – основа развития района». В конференции приняли участие 8 образовательных учреждений Сердобского района, Нижнеломовский филиал ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет», Волгоградский технический колледж. К работе конференции в качестве экспертов и руководителей секций были привлечены 9 преподавателей высших учебных заведений г. Пензы, в качестве экспертов выступило 4 работодателя Сердобского района. В конференции приняло участие 46 учащихся и студентов Пензенской области. Секционные заседания проходили по трем направлениям: секция 1 - гуманитарных и социально-экономических дисциплин, секция 2 – физико – математических и естественнонаучных дисциплин, секция 3 - профессиональное направление.

25.04.2014 года прошла II районная научно – практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодежи – основа развития района». В ней приняли участие уже 75 школьников и студентов из 8 школ и Сердобского многопрофильного техникума города Сердобска и Сердобского района, города Белинский Пензенской области, города Волгограда, города Санкт-Петербурга. К работе конференции в качестве экспертов и руководителей секций были привлечены 12 преподавателей высших учебных заведений г. Пензы, в качестве экспертов выступило 5 работодателя Сердобского района. Секционные заседания проходили по четырём направлениям: секция 1 - гуманитарных и социально-экономических дисциплин, секция 2 – физико – математических и естественнонаучных дисциплин, секция 3 - профессиональное направление, секция 4- Первые шаги в науку.

Конференция прошла на высоком уровне: ученики школ, студенты многопрофильного техникума имели возможность пообщаться со студентами филиала, профессорско – преподавательским составом Пензенского государственного университета, учителя получили методическую помощь по организации исследовательской деятельности учеников, работодатели смогли присмотреться к молодым и активным студентам.

Деятельность филиала направлена на практическое использование научного потенциала студентов: они курируют работу кружков профессиональной направленности, в качестве экспертов и членов жюри ежегодно выявляют лучшие работы учащихся Сердобского района на конкурсах по робототехнике и авиамоделированию. Таким образом, еще на этапе обучения студенты получают подтверждение востребованности своих знаний и практического опыта.

### *3.2 Сведения по научно-исследовательским работам.*

#### *Сведения о результативности научной деятельности*

Преподаватели филиала имеют публикации в различных сборниках (международных, всероссийских, региональных), часть работ написана в соавторстве с преподавателями ПГУ. Многие из них опубликованы в РИНЦ и имеют индекс научного цитирования (около 35%). Доцент, к.и.н. Захаров В.М. работает над докторской диссертацией, изданы монографии, статьи для журналов ВАК.

#### 1. Статьи в зарубежных изданиях (в том числе из перечня ВАК)

Т.А.Золотова, Ю.С. Киселёва

Проблемы формирования национальной системы квалификаций в России

Название издания : Образование: традиции и инновации. Материалы 4 международной научно-практической конференции. Прага, Чешская республика , 2014.

## 2. Статьи в прочих российских научных журналах

Д.М. Адылин, С.Н. Ермакова

Некоторые вопросы содержания ВИЧ- инфицированных осуждённых в местах лишения свободы

Название издания : Вестник Самарского юридического института: научно-практический журнал « Право и этика биомедицинской деятельности в России и за рубежом: сб. науч. статей. Пенза, 2014.

## 3. Статьи в сборниках материалов научных мероприятий (указываются публикации объемом не менее 0,25 п.л.)

Н.А. Санисалова, С.Н. Ермакова

«Значение и содержание понятия «узуфрукт» как вида ограниченного вещного права»

Статус мероприятия: Международная научно-практическая конференция, Пенза, 2014

В.М. Захаров

«П.А. Вяземский в Сердобском Прихопёрье»

Статус мероприятия: Конференция « Прихопёрье и Саратовский край в панораме веков», Москва, 2014

«С.А. Харизоменов как историк-краевед»

Статус мероприятия: Восьмое всероссийское краеведческое чтение, Балашов, 2014

А.А. Кобозев, М.Ю. Комаров, А.В. Федотов, Л.А. Маринина

«Оценка чувствительности цифровых следящих систем»

Статус мероприятия: Международная научно-техническая конференция , Пенза, 2014

А.А. Кобозев, А.Э. Деров, Л.А. Маринина

«Изучение взаимодействия импульсного лазерного излучения ближней инфракрасной области наносекундного диапазона с различными оптическими средствами»

Статус мероприятия: Международная научно-техническая конференция , Пенза, 2014

А.А. Кобозев, А.В. Леванов, Л.А. Маринина

«Исследование защитных свойств оптического фильтра на основе многослойных диэлектрических покрытий»

Статус мероприятия: Международная научно-техническая конференция , Пенза, 2014

А.А. Кобозев, А.В. Федотов, В.Н. Федотов, Л.А. Маринина

«Исследование отражающей способности импульсного лазерного излучения». Отчет о научно- исследовательской работе.

Статус мероприятия: Отчет № 0-014-074 П, шифр « Импульс П-14» , Пенза, 2014

### *3.3 Сведения о научно- исследовательской работе студентов филиала*

С 2013 года традиционным стало проведение администрацией Сердобского района на базе Сердобского филиала ПГУ Районной научно-практической конференции учащихся и студентов «Творческий потенциал молодежи – основа развития района» . Преподаватели филиала вошли не только в состав оргкомитета, но и выступили в роли экспертов.

С целью привлечения интереса учащихся школ к специальностям среднего профессионального образования, студенты активно и охотно участвуют в проведении различных профессиональных конкурсов, которые

организуются ЦДЮТ, бизнес-инкубатором, Молодёжным парламентом при Сердобской администрации.

1. Студенты, принимавшие участие в выполнении научных исследований и разработок кафедры:

Дёров А.Э. Синтез шарнирного четырёхзвенника; руководитель работы-  
Репин А.С., профессор

2. Студенческие научные объединения кафедры (научные общества):

Студенческое научное общество

Состав : Дёров А.Э., Чесноков Д.В., Сынков Д.В., Комарова А.А.,  
Пробочкин С.В., Чупряков М.А.

3. Студенческие научные и научно-технические конференции, организованные кафедрой:

I-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи- основа развития района» (Первые шаги в науку); количество участников- 46; дата проведения- 26 апреля 2013 года; Председатель оргкомитета- Полченков И.П., зав. учебной частью

II-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи- основа развития района»; количество участников- 46; дата проведения- 25 апреля 2014 года; Председатель оргкомитета- Суркова О.И., зав. учебной частью

4. Олимпиады и конкурсы, организованные кафедрой

Интеллектуальная Олимпиада студентов и школьников; количество участников- 20; дата проведения- 21 марта 2014 г.; Организаторы-  
Суркова О.И., зав. учебной частью, Золотова Т.А., зам. директора СФ ПГУ по менеджменту качества

## 5. Студенческие научные публикации

А.А. Кобозев, А.Э. Деров, Л.А. Маринина

«Изучение взаимодействия импульсного лазерного излучения ближней инфракрасной области наносекундного диапазона с различными оптическими средствами»: Труды международной научно-технической конференции. Выпуск 20.- Пенза: ПГТА, 2014

## 6. Доклады на научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах, семинарах):

Банникова Е. Тема доклада: Проблемы авторского права в интернете,

Научный руководитель: Киселёва Ю.С., преподаватель СФ ПГУ

Статус мероприятия: II-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи - основа развития района», 25 апреля 2014 г., СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

Результат участия: Сертификат участника

Подгорнов С. Тема доклада: Как продукты питания влияют на здоровье человека

Научный руководитель: Лазарева Н.П., преподаватель СФ ПГУ

Статус мероприятия: II-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи - основа развития района», 25 апреля 2014 г., СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

Результат участия: Сертификат участника

Филиппов Е. Тема доклада: Бизнес-проект для малого предприятия

Научный руководитель: Филиппов А.В., преподаватель СФ ПГУ

Статус мероприятия: II-ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи

- основа развития района», 25 апреля 2014 г., СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

Результат участия: Сертификат участника

Соколов И. Тема доклада: Использование демонстрационных программ для повышения мотивации студентов при изучении программирования

Научный руководитель- Киселёва Ю.С., преподаватель СФ ПГУ

Статус мероприятия: II -ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи - основа развития района», 25 апреля 2014 г., СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

Результат участия: Сертификат участника

Толкачева С. Тема доклада: Англицизмы в русском языке

Научный руководитель- Кутякова Н.Г., преподаватель СФ ПГУ

Статус мероприятия : II -ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи- основа развития района», 25 апреля 2014 г., СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

Результат участия: Сертификат участника

Берзина А. Тема доклада: Получение эфирных масел и сложных эфиров в лабораторных условиях

Научный руководитель- Кандюрина Г.И., преподаватель СФ ПГУ

Статус мероприятия : II -ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи- основа развития района», 25 апреля 2014 г., СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

Результат участия: Сертификат участника

Горина Е.. Тема доклада: К вопросу оценки профессиональных компетенций секретарей

Научный руководитель- Золотова Т.А., преподаватель СФ ПГУ

Статус мероприятия : II -ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи- основа развития района», 25 апреля 2014 г., СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

Результат участия: Сертификат участника

Фурника Д. Тема доклада: Применение технологий компетентностного образования в СПО

Научный руководитель- Киселёва Ю.С., преподаватель СФ ПГУ

Статус мероприятия : II -ая районная научно-практическая конференция учащихся и студентов Сердобского района «Творческий потенциал молодёжи- основа развития района», 25 апреля 2014 г., СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

Результат участия: Сертификат участника

9. Студенческие работы, поданные на конкурсы научно-исследовательских работ:

Соколов И.

Наименование работы: Использование демонстрационных программ для повышения мотивации студентов при изучении программирования

Научный руководитель- Киселёва Ю. С., преподаватель СФ ФГБОУ ВПО «ПГУ».

Статус мероприятия: Всероссийский конкурс проектно-исследовательских работ.

Результат участия: Диплом лауреата

#### **4. Международная деятельность**

#### **5. Внеучебная работа**

В Сердобском филиале ПГУ системно осуществляется воспитательная работа. Общая цель: создание условий для саморазвития и самореализации студентов и их успешной социализации в обществе.

Задачи воспитательной работы: обеспечение эффективной адаптации студентов первого курса к образовательному процессу, организация условий для формирования социально активной личности, обладающей профессиональной компетентностью, создание микроклимата творческого сотрудничества преподавателей и студентов; подготовка студента к успешной адаптации на рынке труда, повышению социально-профессиональной мобильности, к эффективной реализации профессиональной карьеры.

Решению задач способствует педагогическое сопровождение студентов: организация внеаудиторной деятельности, развитие группообразующих процессов, повышение психологической комфортности среды (тренинговые занятия, индивидуальные, микрогрупповые консультации, кураторские часы в форме групповых дискуссий), оказание нуждающимся студентам социальноориентированной помощи и поддержки; работа с родителями: знакомство со спецификой учебно-воспитательной работы филиала, консультации о способах повышения уровня адаптированности студентов-первокурсников, информирование об успеваемости студентов, индивидуальные беседы о проблемах воспитания и обучения; формирование адекватной самооценки как регулятора адаптационной деятельности, развитие мотива достижения успеха, самоорганизации и самоконтроля: создание ситуации успеха, индивидуальные беседы.

Согласно комплексной программе по профилактике правонарушений и плану совместных мероприятий с ОДН ОУУП и ПДН по профилактике правонарушений в подростково-молодежной среде в филиале проводится следующая работа: общие собрания студенческих групп с участием директора

филиала и представителей ОДН ОУУП и ПДН, ФГКУ «1 отряд ФПС по Пензенской области», ГАИ, представителями общественного Совета при ОМВД по Сердобскому, представителями Сектора Администрации г. Сердобска и Сердобского района по профилактике правонарушений району с целью разъяснения требований действующего законодательства, и ответственности за совершение преступлений и правонарушений; индивидуальная работа со студентами группы «риска», с целью раннего выявления склонных к совершению правонарушений, предупреждения повторных правонарушений, оказания помощи; привлечение студентов группы «риска» к занятиям в секциях, к общественной работе. В связи с этим студенты Сердобского филиала ПГУ приняли участие в студенческой деловой игре « Молодёжь против коррупции» и провели городское мероприятие с участием представителей правоохранительных органов, прокуратуры, Администрации города и района.

Студенты филиала являются постоянными участниками социально значимых проектов: добровольческое движение направлено на оказание помощи ветеранам Великой Отечественной войны, уход за могилами участников Великой Отечественной войны; студенты Сироткин Владимир, Беляев Илья, Сынков Дмитрий являются членами Молодежной администрации при Главе администрации Сердобского района;

С 2012 по 2014 год в филиале продолжает действовать творческое объединение – студенческая газета «Наш взгляд». Этот печатный орган системно освещает социально значимые события студенческой жизни, района, области, создает условия для развития интеллектуально - творческого потенциала студентов, их личностной индивидуальности. Целевая аудитория газеты являются студенты СФ ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет», абитуриенты, педагоги, родители. Периодичность выхода: 1 раз в месяц. В электронном виде студенческая газета «Наш взгляд» помещается на сайт филиала, печатный экземпляр размещается на информационном стенде.

## **6. Материально-техническое обеспечение**

### *6.1 Финансово-экономическая деятельность. Имущество учреждения*

Филиал осуществляет образовательную деятельность на безвозмездно арендованной площади, которая составляет 5431 кв.м.

На имеющихся площадях располагаются учебные кабинеты, библиотека с читальным залом, спортивный зал, столовая, актовый зал, кабинеты информатики и ВТ, лаборатория физики, лаборатория химии, медпункт, зубной кабинет, гимнастический зал, спортивная площадка. 100% площадей используется под образовательные цели.

Балансовая стоимость движимого имущество составляет 3481,7 тыс. рублей.

Имущество содержится в хорошем техническом состоянии, аудитории в здании оборудованы современными учебными пособиями и иным имуществом необходимым для осуществления образовательной деятельности. В филиале имеется оргтехника на сумму – 2314,1 тыс. рублей; лаборатории оснащены стендами, наглядными пособиями (29 шт.) на 261,9 тыс. рублей. Имеется мультимедийное и звуковое оборудование – 141,8 тыс. рублей.

Периодически обновляется программное обеспечение и база данных.

Проводится тестирование студентов по основным профессиональным образовательным программам ВПО и СПО.

Выписывается периодические издания 12 наименований и издаются на базе ПГУ учебно-методические пособия.

Доход полученный за 2014 год – 4490,2 тыс. рублей собственные средства полученные за реализацию основных профессиональных образовательных программ:

- реализация основных профессиональных образовательных программ СПО – 1977,3 тыс. рублей;

- реализация основных профессиональных образовательных программ ВПО — 2512,9 тыс. рублей.

Студентам филиала обучающимся по очной форме обучения и получающим образование за счет средств соответствующего бюджета, может назначаться государственная академическая, социальная стипендия и другие формы материальной поддержки.

Государственные академические стипендии могут быть назначены студентам:

- обучающимся на «отлично»;
- обучающимся на «хорошо» и «отлично»;
- обучающимся на «хорошо».

За особые успехи в учебной и научной деятельности студентам могут устанавливаться повышенные размеры стипендии в порядке, установленном Ученым советом вуза (максимальный размер академической стипендии составляет два размера стипендии, установленной законодательством РФ). Академическая стипендия назначается два раза в год по итогам летнего (с сентября по февраль) и зимнего (с марта по август) семестров, социальная – один раз в год и на весь учебный год (при условии успеваемости и предоставлении справки).

Академическая стипендия назначается с первого семестра. Социальная стипендия назначается за счет средств федерального бюджета нуждающимся в социальной помощи, в случае предоставления справки, выданной органом социальной защиты населения по месту жительства.

### *Имущество учреждения*

При решении задач по подготовке специалистов высшей квалификации филиал осуществляет образовательную деятельность на безвозмездно арендованной площади, которая составляет 5431 кв.м.

На имеющихся площадях располагаются учебные кабинеты, библиотека с читальным залом, спортивный зал, столовая, актовый зал, кабинеты информатики и ВТ, лаборатория физики, лаборатория химии, медпункт, зубной кабинет, гимнастический зал, спортивная площадка. 100% площадей используется под образовательные цели.

<b>№№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Единица измере- ния</b>	<b>Показатель СФПУ из расчета приведенного контингента 177 чел.</b>
1	Общая площадь учебно-лабораторных помещений в расчете на одного студента (приведенного контингента)	кв.м	30,6
2	Количество персональных компьютеров в расчете на одного студента (приведенного контингента)	ед.	0,23
3	Доля стоимости современных (не старше 5 лет) машин и оборудования в вузе в общей стоимости машин и оборудования	%	0,80
4	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (приведенного контингента)	ед.	26,1

## *6.2 Библиотечно- информационное обеспечение*

Одним из основных условий осуществления образовательной деятельности является качественное информационное обеспечение.

Важнейшей составной частью системы информационного обеспечения Филиала является библиотека. Она осуществляет библиотечно-информационное обеспечение учебного и научного процессов, содержит учебную, учебно-методическую, научную, справочную литературу и периодические издания. Библиотека также является центром распространения знаний, интеллектуального общения и культуры. Именно библиотека оказывает профессиональную поддержку в процессе образования. Она обеспечивает каждого студента основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам образовательных программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. Контрольные экземпляры учебников по всем циклам дисциплин имеются в библиотечном фонде читального зала библиотеки филиала.

Библиотека Филиала в своей деятельности руководствуется федеральными законами о библиотечном деле, Положением о Сердобском филиале ПГУ.

В настоящее время фонд библиотеки насчитывает – 4624 экземпляра.

Студенты имеют доступ к словарям, справочной, научной литературе и периодическим изданиям по профилю образовательных программ.

Библиотека предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов: алфавитный и систематический каталоги, картотеки газетных и журнальных статей, картотеки методических изданий, картотеки нормативных документов. Проводится работа по обработке книжного фонда соответственно библиотечным классификаторам УДК и ББК, представленных как в печатном, так и в электронном виде.

### *Электронно-библиотечные системы*

Открыт доступ к электронным библиотечным системам: e.lanbook.com ЭБС «Лань» (доступны пакеты «Инженерно-технические науки», «Химия», «География», «Экономика и менеджмент», «Право. Юридические науки», «Филология», «Психология и педагогика», «Искусствоведение», «Социально-гуманитарные науки», «Художественная литература»); <http://diss.rsl.ru/> ЭБ диссертаций РГБ (виртуальный читальный зал на 10 рабочих мест); [library.pnzgu.ru](http://library.pnzgu.ru) Объединенная электронная библиотека учреждений профессионального образования Пензенской области; [studentlibrary.ru](http://studentlibrary.ru) ЭБ технического вуза «Консультант студента»; [elibrary.ru](http://elibrary.ru) научная электронная библиотека; [window.edu.ru](http://window.edu.ru) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» и другим информационным ресурсам в свободном доступе.

### *6.3.Наличие средств ВТ, информационного и коммуникационного оборудования*

Важным фактором внедрения информационных технологий в учебный процесс является наличие соответствующим образом оборудованных лекционных аудиторий и программного обеспечения, поддерживающего инновационные технологии обучения. Для реализации новых технологий преподавания в филиале регулярно обновляется аудиторное оборудование. В настоящее время в аудиториях установлено современное мультимедийное оборудование, позволяющее проводить занятия на принципиально новом уровне.

На данный момент филиал имеет в наличии следующее основное информационное и коммуникационное оборудование, используемое при подготовке и осуществлении образовательного процесса:

- персональные компьютеры – 67 единиц, из которых 41 компьютер непосредственно задействован в учебном процессе в трех компьютерных

классах и библиотеке, все компьютеры оснащены лицензионным программным обеспечением, объединены в единую локальную сеть и имеют выход в сеть Интернет;

- мультимедийные проекторы – 4 шт.;
- интерактивные доски – 1 шт.;
- принтеры – 11 шт.;
- МФУ – 3 шт.;
- ксероксы – 4 шт.;
- сканеры – 4 шт.

Филиал имеет оптоволоконный канал доступа к сети Интернет со скоростью 512 кбит/сек. Со всех компьютеров, подключенных к ЛВС филиала, возможен доступ в глобальную сеть Интернет.

С 2008 года филиал имеет официальный сайт <http://sfprgu.myl.ru>. Ведутся регулярные работы по наполнению сайта, размещению на нем объявлений и другой полезной информации. В филиале большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов, для чего установлен график самостоятельной работы в компьютерных классах.

#### *Наличие специальных программных средств*

В число имеющихся в филиале программных средств входят профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач учреждения и многие другие программные средства.

Для обеспечения учебного процесса необходимыми программными средствами филиал осуществляет деятельность по следующим направлениям: приобретение лицензионного программного обеспечения ведущих производителей ПО, использование демонстрационного и учебного ПО распространяемого на безвозмездной основе, использование свободно

распространяемого ПО, разработка собственного ПО силами преподавателей и студентов.

Уже много лет филиал является участником программы *Microsoft DreamSpark Premium*, предоставляющей студентам, аспирантам и преподавателям доступ к полной линейке современных программных продуктов и технологий Microsoft. В рамках программы *DreamSpark Premium* студенты и преподаватели могут получать бесплатные ключи к программному обеспечению. Подписка *DreamSpark Premium* включает в себя более 200 программных продуктов Microsoft самого разного назначения. Состав пакета программных продуктов *DreamSpark Premium* постоянно обновляется. Среди последних обновлений пакета следует отметить Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Phone, Visual Studio 2013, SQL Server 2012, Windows Server 2012, Forefront EndPoint Protection 2010, NET Framework 4.5. Корпорация Microsoft предоставляет также службу поддержки программного обеспечения, в частности службы TechNet и MSDN, на которых постоянно обновляется информация для разработчиков программ и IT-администраторов.

В аудиториях установлена СПС КонсультантПлюс, учебные версии системы 1С:Предприятие 8, КОМПАС-3D. Для автоматизации инженерных расчетов используется программная система МКЭ ANSYS. По лицензии для учебных заведений используются продукты крупнейшего в мире поставщика программного обеспечения для промышленного и гражданского строительства, машиностроения Autodesk: AutoCAD, 3ds Max.

Кроме этого, филиал использует большое количество свободно распространяемого ПО, в числе которого антивирусные программы AVG, Avira, офисные OpenOffice, система программирования Lazarus, средства для работы с базами данных Interbase, Firebird, MySQL и многое другое.

Так же преподавателями используются тренинго-тестирующие системы, обучающие программы, как свободно распространяемые, так и разработанные самостоятельно.

#### *6.4.Использование дистанционных образовательных технологий для реализации образовательных систем*

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением средств информатизации и телекоммуникации, при опосредованном или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

В СФПГУ дистанционной формы обучения нет, но дистанционные технологии обучения есть. Использование дистанционных образовательных технологий дополняет существующие очные и заочные системы обучения. Основная задача организации учебного процесса - обеспечить обучающемуся возможность получения качественных профессиональных знаний по выбранной им профессиональной программе, форме и технологиям ее реализации, гарантирующую при соблюдении обучающимся установленных правил возможность получения квалификации по выбранному профилю подготовки. При организации процесса реализации профессиональных образовательных программ в СФПГУ используется принцип комбинирования, взаимного проникновения различных форм и технологий организации учебного процесса, позволяющий наиболее эффективно сочетать преимущества той или иной формы обучения для активизации познавательной деятельности обучающихся, широкого использования возможностей информационных и телекоммуникационных технологий с целью повышения качества оказываемых образовательных услуг.

В рамках учебного процесса в СФПГУ использовано сочетание основных видов образовательных технологий (смешанное образование), включающее в себя, прежде всего, использование: аудиторных занятий, проводимых преподавателями для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий; кейс-технологий,

предоставляющих студенту индивидуальный комплект учебно-методических материалов, в состав которого входят учебно-методические комплексы или пособия по изучаемым дисциплинам, методические указания на предстоящий семестр, иные необходимые материалы; телекоммуникационных сетей и систем связи, прежде всего сети Интернет, электронной почты, мессенджеров, систем видеоконференцсвязи в режиме реального времени.

При использовании дистанционных образовательных технологий студент определенную часть времени самостоятельно осваивает в интерактивном режиме учебно-методические материалы, проходит тестирование, выполняет контрольные работы под руководством преподавателя и взаимодействует с другими студентами учебной группы. Студенты и преподаватель пространственно разделены друг от друга, но при этом они находятся в постоянном взаимодействии посредством Интернет. Студенты, используя дистанционные образовательные технологии, занимают более активную позицию, что влечет за собой большую эффективность усвоения материала.

#### *6.5. Использование персональных компьютеров профессорско-преподавательским персоналом*

Обучение ведется с использованием сетевых технологий, обеспечивающих совместную и индивидуальную работу всех как на локальном уровне, так и в сети Интернет. В процессе обучения в учебном заведении используются все основные типы информационных услуг: электронная почта; конференции; FTP-серверы; гипертекстовые среды; ресурсы мировой сети Интернет, базы данных, информационно-поисковые системы; видеоконференции.

Преподавателями специальности, в рамках самостоятельной работы по дисциплинам, организуется научно-техническая работа студентов. Результатами такой работы служат рефераты и тематические презентации, демонстрационные, обучающие и контролирующие программы.

В активном творческом режиме ведется работа преподавательского состава по совершенствованию содержания преподаваемых дисциплин через разработку мультимедийных учебников, авторских программ, программ для организации практических занятий, контроля знаний и т.д. Разрабатываются электронные учебники, пособия, образовательные сайты, электронные версии печатных изданий, электронные базы данных с использованием современных информационных технологий. Подборка учебного материала, его изложение, связь с другими дисциплинами, применение наглядных пособий, мультимедийного оборудования, стендов, технической и справочной литературы, использование информации Internet, практических примеров, позволяет преподавателям эффективно проводить занятия и способствует формированию прочных профессиональных знаний, умений и навыков у студентов.

Электронно-вычислительная техника эффективно применяется не только в учебном процессе, но и в методической, научно-экспериментальной деятельности, в управлении учебным заведением для решения задач службы делопроизводства и накопления информации. Проведена автоматизация рабочих мест во всех подразделениях учебного заведения, оптимизирована работа администрации, преподавателей, кураторов, студентов

Материально-техническая база филиала позволяет осуществлять подготовку специалистов на высоком уровне. Вместе с тем, комиссия по самообследованию считает, что филиалу необходимо увеличить финансирование на приобретение современного оборудования.

## **Часть 2. Показатели самообследования**

**Показатели деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию**

Наименование образовательной организации

**Сердобский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования " Пензенский государственный университет"**

Регион, почтовый адрес

Пензенская область  
442894, Пензенская область, г. Сердобск, ул. Ленина, д. 285а

Ведомственная принадлежность

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
А	Б	В	Г
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе:	человек	108
1.1.1	по очной форме обучения	человек	61
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	47
1.2	Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, в том числе: <i>* - показатели 1.2, 1.2.1 - 1.2.3, рассчитанные на основе данных формы 1-Мониторинг, не включают численность ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров</i>	человек	0
1.2.1	по очной форме обучения	человек	0
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.3	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе:	человек	128
1.3.1	по очной форме обучения	человек	119
1.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.3.3	по заочной форме обучения	человек	9
1.4	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	0
1.5	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	0
1.6	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	баллы	0
1.7	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний	человек	0

1.8	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады	человек	0
-----	--	---------	---

	школьников, без вступительных испытаний		
1.9	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения	человек/%	0 / 0
1.10	Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	%	0
1.11	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения	человек/%	0 / 0
1.12	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	человек	-
<b>2</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.3	Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.7	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР)	тыс. руб.	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	0
2.11	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	0
2.12	Количество лицензионных соглашений	единиц	0
2.13	Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации	%	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	1 / 6,25
2.15	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	3,75 / 68,18
2.16	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	0 / 0
2.17	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)	человек/%	-
2.18	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
2.19	Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
<b>3</b>	<b>Международная деятельность</b>		

3.1	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее - СНГ)), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей	человек/%	0 / 0
-----	--	-----------	-------

	студентов (курсантов), в том числе:		
3.1.1	по очной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.3	по заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.2	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	человек/%	0 / 0
3.2.1	по очной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.2.3	по заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.3	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.4	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.6	Численность студентов (курсантов) иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, не менее семестра (триместра)	человек	0
3.7	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	0 / 0
3.8	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.9	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.10	Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.	0
3.11	Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.	0
<b>4</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>		
4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	4490,2
4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	816,4
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	816,4
4.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	66,94
<b>5</b>	<b>Инфраструктура</b>		
5.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта), в том числе:	кв. м	82,66
5.1.1	имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	0

5.1.2	закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	0
5.1.3	предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	82,66

5.2	Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	1
5.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	%	12,6945797938856
5.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	69,13
5.5	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	%	0
5.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0 / 0